



Notulen GMR vergadering 11 mei 2026

Tijd: 19:30 – 21:45

Locatie: Prins Mauritschool (De Lier)

Voorzitter: Daphne van Dop

Secretaris: Esther Janssens (afwezig) vervangend notulist: Linda Vedder

Aanwezig: OG Kameleon, PG Pieter vd Plas, PG de Groene Oase, PG Rehoboth, PG Prins Maurits, OG Pieter vd Plas(deels), PG het Kompas, PG Koningin Juliana, PG de Diamant, PG de Ouverture, OG de Hoeksteen, OG PWA, OG de Wegwijzer, PG Blinkerd, PG de Liereling

Afwezig: -

Deels aanwezig: Myrte van Staalduinen (CvB)

Vaststellen agenda:

- punt c vervalt op de agenda bij alle onderdelen: Regeling toelating, sancties en verwijdering. Deze komt later op de agenda.

- 19.45 uur is Chris de Beer online om het document rondom Youtube toe te lichten. Dit gaat vooral over het gebruik voor leerkrachten (incl. beleidsdocument), voor leerlingen staat Youtube en Google Maps al langer dicht.

a. Notulen GMR-vergadering: ([Voorlopige notulen GMR – vergadering dd 26-02-2026 -.docx](#))

- Goedgekeurd en vastgesteld.

b. Actiepunten nalopen:

- Punt 3, rooster van aftreden, is afgerond. In verband met de verkleining van de GMR is een nieuw document beschikbaar.
- Punt 5: (Kunnen we in het huishoudelijk reglement vastleggen dat iemand die niet aanwezig is op de vergadering wel mag stemmen via de mail aan alle GMR-leden? Overleg met bestuurssecretaris).

Dit is mogelijk. De volgende tekst wordt opgenomen in het huishoudelijk reglement:

2. Leden die verhinderd zijn om bij de vergadering aanwezig te zijn, kunnen minimaal één dag voorafgaand aan de vergadering, hun stem schriftelijk doorgeven aan de secretaris.

3. Bij de stemming telt de secretaris de schriftelijk uitgebrachte stemming mee,

a. tenzij het voorliggende besluit inhoudelijk zo gewijzigd is dat niet met zekerheid gesteld kan worden dat de uitgebrachte stem hierop van toepassing is

b. én als de schriftelijk en ter plaatse uitgebrachte stemmen samen de helft plus één van het aantal leden vertegenwoordigen.

GMR gaat hiermee akkoord. Schriftelijk is ook per mail, deze extra notitie nemen we op.

- Punt 7, input aanleveren voor werkgroep HR, is afgerond. De datum van aanmelden is verstreken.

A. Instemmingsverzoek PGMR gebruik GM en YT:

- OG Hoeksteen geeft aan dat hij het jammer vindt dat geen reactie vanuit het bestuur is gekomen op de mailwisseling over het document over gebruik van YouTube.
- PG Rehoboth geeft aan dat er ook veel via een privé-account op YouTube zaken bekeken wordt om deze zaken te kunnen omzeilen.

Chris geeft antwoord op onze vragen en geeft een stuk toelichting. Esther Janssens sluit ook online aan bij dit onderdeel.

Chris de Beer (AVG Functionaris) start met een stukje informatieverstrekking. Vragen volgen tijdens en erna. 4 jaar geleden was al de vraag of Google Workspace voor Education geschikt is voor gebruik in het onderwijs. Met een aantal aanpassingen vanuit Google is geconcludeerd dat dit kan. De AVG stelt dat als Google iets doet met gegevens van andere personen (kinderen) dan moet PCPOW controle hebben op wat er met deze gegevens gebeurt.

Het lastige met Google is dat zij aan deze gegevens verdienen en zelf de controle willen houden. Je mag de producten gebruiken, maar dan blijft Google degene die bepaalt wat er met de verzamelde gegevens gebeurt.

Dat maakt dat PCPOW geen zaken kan doen met Google als er gegevens van andere personen bij betrokken zijn. Alleen bij de betaalde versie van Google education kun je dit uitzetten.

Thuis mag je dit zelf weten, maar een onderwijsorganisatie mag dit niet.

- OG Hoeksteen: Als een docent er zelf voor kiest om gebruik te maken van Google Maps of YouTube. Mag dit dan? Voor het personeel hebben we dit al opengezet. Doordat we geen betaald account hebben, voor de leerlingen kunnen we als stichting geen gebruik meer maken van de licenties van Google voor veiliger gebruik.
- Kun je dit uitsluiten door een Incognito-venster? Voor leerkrachten wel, voor leerlingen niet. Al moet je voorzichtig blijven met het gebruik van deze diensten en zal dit altijd onder direct toezicht moeten gebeuren van een docent.
- Zijn er alternatieven? Betaald account voor Microsoft (dit hebben we?) of gewoon niet meer doen. Op dit moment biedt Google hier geen alternatieven voor.
- De voorwaarden van Google zijn aangepast, zodat het nu ineens niet meer mogelijk is om te doen wat we eerder wel hebben gedaan. Dit is het hele verdienmodel van Google en hier kunnen we niet omheen.
- Door de aanpassingen is het door o.a. SIVON afgeraden om nog langer gebruik te maken van Google education voor leerlingen daarom is besloten dat zij niet meer op YouTube mogen. Daarom is dit dichtgezet.
- PG de Groene Oase: zit Cloudwise verbonden aan Google? Zij zijn onze beheerder en zij zorgen dat ons systeem gekoppeld wordt aan Google of aan Microsoft. Zij hebben geen directe samenwerking met/belangen bij Google.
- PG Rehoboth: Het is officieel niet toegestaan om met een privé-account in te loggen op school en andersom. Dit gevaar ligt nu wel op de loer. Het is niet verstandig om incognito te gaan en dan met een privé-account in te loggen op Youtube.

B. Klachtenregeling:

- Contactpersoon en vertrouwenspersoon zijn niet vooraf besproken met de GMR. Hoe zit dit?

- 4.3 zinsbouw niet helemaal kloppend.

D. Bestuursformatieplan:

- Spellingsfout in de conclusie

E. Kaderplan taakbeleid:

- PG de Liereling:
PDI is vaag omschreven, welke opties voor personeel rondom Duurzame Inzetbaarheid. Taakuren vastgesteld door directie/MT of in overleg met personeel?
Uren MR/GMR (MR kan anders besluiten), is dit niet in strijd met CAO-PO?
Meer uitleg over jaarplanning.
- PG Pr. Maurits: WTF vastgesteld op 0,2 per dag bij nieuwe contracten? Klopt dit?
- PG: Rehoboth: De beleidsstukken zijn erg vast. Waar is de vrijheid van de scholen. Welke eigen keuzes mogen scholen nog zelf maken? Het stuk is goed, maar scholen moeten hierin wel eigen keuzes kunnen maken.

GMR intern:

Verkleining GMR

Met HR-werkgroep is er een voorstel voor een rooster van aftreden gekomen. Er is bekeken hoe lang mensen lid zijn en dit goed te verdelen over de verschillende scholen en disciplines. Je wilt ervaring behouden en meer OG erin om tot een evenredige verdeling te komen.

Graag zou een uitzondering gemaakt worden voor OG de Hoeksteen. Zijn zoon neemt afscheid van de basisschool. Bij de MR van de Hoeksteen heeft hij voorgelegd of hij nog een jaar GMR lid kan zijn als afvaardiging van de Hoeksteen. Hierdoor kan hij de ervaring die hij de afgelopen jaren heeft opgedaan meenemen naar de nieuwe groep ouders die gaat starten. De MR van de Hoeksteen gaat hiermee akkoord. De GMR ook.

- Flyer om te versturen komt volgende week beschikbaar om een ouder voor de GMR te werven.
- Wellicht ook een berichtje vanuit de GMR op Social Schools plaatsen.
- Wordt na de zittingstermijn van de ouder na 3 jaar een personeelslid gezocht? Dit stuk ligt nog open. Dat moet ook deels in de praktijk blijken, hoe we dit gaan vormgeven. We hopen dat dit vloeiend gaat verlopen. Dit lijkt op andere besturen ook op deze wijze mogelijk.

Voorstel data vergaderingen GMR 2026/2027:

Maandag 5 oktober 2026

Maandag 7 december 2026

Donderdag 4 maart 2027

Woensdag 26 mei 2027

Vrijdag 2 juli 2027

Vijf vergaderingen is erg krap, we kunnen niet altijd alle punten hierin kwijt. Is het mogelijk om 1 datum toe te voegen waarop de Raad van Toezicht wordt uitgenodigd. Dat geeft wat meer lucht op de vergaderingen. GMR gaat akkoord. Het DB komt hierop terug.

Verwacht: planning GMR:

Wat komt er allemaal aan bij de GMR? Deze planning is in de maak en komt onze kant op.

Vergadering in aanwezigheid van CvB:

A. Gebruik GM en YT

Scholen waar IPC gebruikt wordt, ondervinden veel hinder. Welke oplossingen zijn hier? Laat scholen ook onderling overleggen over mogelijke oplossingen hiervoor. Ook IPC moet hierin stappen gaan maken om dit gebruiksvriendelijk te maken voor leerlingen.

OG de Hoeksteen: had er niet eerst gekeken moeten worden naar een alternatief, voordat je het dichtzet? Dit is ook deels de verantwoording op schoolniveau en was tijdtechnisch niet anders in te regelen.

Het beleidsstuk zal volgend jaar geëvalueerd worden op haalbaarheid.

B. Klachtenregeling

Vertrouwenspersoon en contactpersoon waren al aangesteld, maar door wijziging in beleid wordt dit weer opnieuw ter instemming gebracht.

PCPOW ziet een toename van klachten. Vandaar de herziening van deze klachtenregeling. CvB vraagt zich of dit niet te formeel is om alleen op de website te plaatsen. Voorstel om een vriendelijk en goed leesbaar bericht op de website te plaatsen met een verwijzing naar het officiële stuk. Zo wordt het voor iedereen toegankelijk. Hier wordt naar gekeken.

D. Bestuursformatieplan

Geen vragen, één spelfout. Het is een compacter plan dan voorheen. De bezetting is nog beter in kaart gebracht en was beter te lezen.

E. Kaderplan taakbeleid

PDI: dit is een kader, dit kan niet te specifiek. Hierin komt nog meer aanvulling op vanuit HR. Dit wordt later op een andere wijze toegelicht met meer opties en uitleg voor personeel.

MR/GMR: meer uren mag wel, maar minder niet. Dit wordt aangepast.

Taakurenverdeling: dit gaat in overleg met het personeel (kan ook door de MR ingebracht worden om hiernaar te kijken)

Jaarplanning: 1 okt- 1 okt heeft te maken met het verschuiven van de zomervakantie. Hierdoor wordt dat ondervangen.

Nieuwe contracten: WTF per dag is niet vastgesteld op bestuursniveau. Dit wordt per school bepaald.

Beleidsdocumenten: hoeveel vrijheid heeft een school om eigen keuzes te maken over de beleidsdocumenten? Als er overeenstemming is op schoolniveau, kan er van het kader afgeweken worden. Hierin moet met nieuw personeel wel bekeken worden of zij zich hier ook in kunnen vinden. Zij hebben hierin zelf ook een rol om het aan te geven als zij hier hinder van ondervinden.

Verwacht

- Per augustus 2026 moeten de MBO studenten (vanaf leerjaar 2) betaald worden. Dit wordt best lastig door de leerafdelingen die wij in grote getale hebben. Bestuur is nog bezig om te bekijken hoe we de studenten binnen kunnen houden, maar het wel haalbaar en verdeeld over de verschillende besturen te kunnen spreiden.
- Werving en arbeidsvoorwaarden: dit stuk volgt.

- Al: training voor directeuren en geïnteresseerden is geweest. Het beleidsstuk is in de maak.
- Kaderbrief komt eraan als voorloper op de begroting.
- Overeenkomst Groeikracht: dit wordt verder ontwikkeld in samenwerking met de andere besturen.
- Aanmeldbeleid is ook een lopend stuk. Dit wordt verder uitgewerkt.
- Koersplan: er zijn 7 aanmeldingen geweest. Meer mensen is gewenst, vooral ouders zou erg fijn zijn. Is een aparte bijeenkomst voor GMR gewenst? Of sluiten PG en leerkrachten (19 en 21 mei) en OG en kinderen (10 juni 17:30-19:30 uur) aan bij de georganiseerde vergaderingen. Besloten wordt om 26 mei te laten vervallen door een kleine groep die aan kan sluiten. GMR-leden zijn welkom op de andere bijeenkomsten die worden georganiseerd. De volgende vergadering wordt de GMR bijgepraat door Myrte over de bevindingen vanuit de verschillende bijeenkomsten.

Beraadslaging				
	Tijd	Onderwerp	Status	Instemming ja/nee
a.	1 min	20260327 instemmingsverzoek PGMR gebruik GM en YT.pdf	Ter instemming PGMR	Ingestemd
b.	1 min	Klachtenregeling	Ter instemming	Ingestemd
c.	1 min	Regeling toelating, sancties en verwijdering	Ter advies	
d.	1 min	Bestuursformatieplan	Ter instemming PGMR	Ingestemd
e.	1 min	Kaderplan taakbeleid	Ter instemming PGMR	Ingestemd onder voorwaarde dat vragen/opmerkingen worden aangepast

Rondvraag :

OG de Hoeksteen: werkgroepen moeten nader bekeken worden voor volgend jaar met de nieuwe samenstelling. Voorzitter gaat bekijken of het mogelijk is om de stukken in concept eerder naar de werkgroepen te versturen

PG Rehoboth: als er een stuk wordt ingebracht, zou het fijn zijn om dan op de vergadering in te stemmen i.p.v. een paar weken erna. Het verdient aandacht om niet te veel stukken tussendoor te versturen.

Actiepunten vanuit de notulen:

Nr.	Datum	Onderwerp	Wie	Wanneer
1.	6-10-2025	MR TSW ontvangt agenda en notulen GMR	Secretaris	Lopend
2.	6-10-2025	Vastgestelde notulen gaan via GMR-secretaris naar MR-emailadressen	Secretaris	Lopend
3.	28-10-2025	Rooster van aftreden invullen rooster van aftreden GMR.docx	GMR	Afgerond
4.	6-10-2025	Ter informatie: AVG beleid met betrekking tot beeldmateriaal privételefoon	Privacy Officer	Wanneer de GMR agenda het toelaat.
5.	26-02-2026	Kunnen we in het huishoudelijk reglement vastleggen dat iemand die niet aanwezig is op de vergadering wel mag stemmen via de mail aan alle GMR-leden? Overleg met bestuurssecretaris.	Voorzitter GMR	Huishoudelijk reglement aanpassen. GMR heeft hiermee ingestemd.
7.	26-02-2026	Wanneer wenselijk input aanleveren naar de HR werkgroep voor verdeling GMR bij verkleining	GMR-leden	Afgerond
8.	11-05-2026	Flyer versturen voor werving ouders voor GMR & mogelijk stukje vanuit de GMR om beeld te scheppen wat we allemaal doen.	Secretaris	
9.	11-05-2026	Data vergaderingen 2026/2027 bekijken en datum toevoegen.	Voorzitter GMR	
10.	11-05-2026	Mogelijkheid om concepten van stukken eerder te versturen, zodat GMR al in een eerder stadium kan meedenken	Voorzitter GMR	