

Speciaal Basisonderwijs De Diamant

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Samenwerkingspartners

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 .

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van SBO de Diamant

Gé Biezeno.

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Speciaal Basisonderwijs De Diamant
Sint Martinusstraat 160
2671GM Naaldwijk

☎ 0174625232
🌐 <http://www.diamant.pcpow.nl>
✉ info@diamant.pcpow.nl

Extra locaties

SBO De Diamant locatie Hoge Woerd
Hoge Woerd 27
2671DH Naaldwijk
☎ 0174-626164

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Gé Biezeno	gbiezeno@diamant.pcpow.nl
Locatieleider SMS	Gerrit Aalbrecht	gaalbrecht@diamant.pcpow.nl
Locatieleider HW	Matilde van Dalen	mvdalen@diamant.pcpow.nl

SBO De Diamant heeft twee gebouwen.

Algemeen directeur is Gé Biezeno.

De leiding op de gebouwen is in handen van de locatieleiders.

Schoolbestuur

Stg. Prot. Christ. Primair en interconf. P.O. regio
Westland

<http://www.pcpow.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband
Primair Onderwijs Westland

Aantal leerlingen

 2025-2026
305

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid

Respect

Vertrouwen

Plezier

Eigenheid

Missie en visie

Op De Diamant staat het kind centraal, wij bieden speciale zorg aan speciale kinderen.

Wij willen de kinderen op De Diamant laten schitteren door:

- uit te gaan van onze kernwaarden: veiligheid, geborgenheid, respect, eerlijkheid, vertrouwen, verbondenheid, openheid, plezier en eigenheid,
- een positief pedagogisch klimaat te bieden, waarin we werken vanuit betrokkenheid en verantwoordelijkheid.
- een uitdagende en rijke leeromgeving te creëren, waarin ieder kind zich optimaal kan ontwikkelen.
- af te stemmen op de onderwijsbehoeften van ieder kind, waarbij wij steeds de aansluiting zoeken bij zijn/haar mogelijkheden en talenten,
- een nauwe samenwerking te onderhouden met de ouders/verzorgers, zodat er optimale samenhang is tussen de verschillende leefmilieus van het kind..

Identiteit

De Diamant is een interconfessionele school voor speciaal basisonderwijs in gemeente Westland.

Wij maken gebruik van de methode Trefwoord, waarmee dagelijks wordt gewerkt.

- Middels eigentijdse verhalen en Bijbelverhalen, met een open blik op de werkelijkheid.
- De leefwereld van kinderen staat centraal
- Oproepen van vragen en dilemma's
- Actieve rol voor kinderen bij de gezamenlijke kerst- en paasviering

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

SBO De Diamant heeft 2 locaties.

Leerlingen worden op een locatie geplaatst en blijven daar gedurende hun schoolcarrière.

De leerlingen worden in een groep geplaatst, waar ze bij leeftijdgenoten komen. Dat hoeft niet voor allemaal exact dezelfde leeftijd te zijn.

Bij de indeling van de groepen wordt gelet op sociaal-emotionele ontwikkeling en de ontwikkeling op het gebied van technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en spelling speelt een rol. In verband met een continue instroom van leerlingen, zal de groepssamenstelling meestal elk schooljaar wijzigen. Leerlingen zitten dus niet hun hele schoolcarrière met dezelfde leerlingen in de groep.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Arbeid met ontwikkelingsmaterialen (taal/rekenen)	 11 u 45 min	 11 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Wereldoriëntatie	 3 u 00 min	 3 u 00 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 7 u 00 min	 7 u 00 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal				0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min	3 u 00 min
Wereldoriëntatie	4 u 15 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	3 u 15 min	5 u 00 min	4 u 30 min	4 u 30 min	5 u 00 min	5 u 30 min
Lezen	3 u 45 min	3 u 00 min	3 u 30 min	3 u 30 min	2 u 30 min	2 u 00 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min	2 u 45 min	2 u 45 min	2 u 45 min

Levensbeschouwing is een onderdeel van Wereldoriëntatie. Net als aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, verkeer, burgerschap en wetenschap en techniek.

Burgerschap is breed geïntegreerd in ons onderwijs.

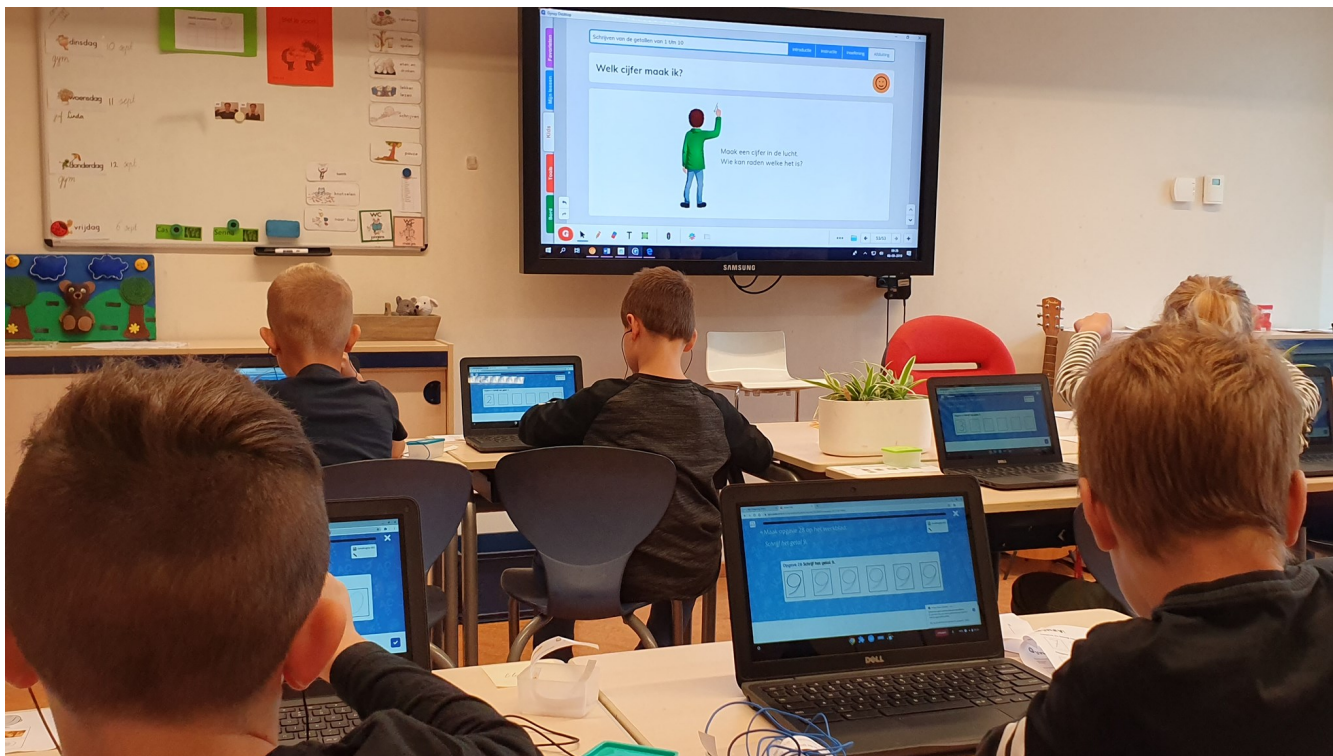
Digitale geletterdheid komt aanbod in Wereldoriëntatie en praktische toepassingen tijdens de workshops.

Er worden twee keer per week workshops gegeven door de leerkrachten. Leerlingen mogen zelf een workshop kiezen uit het lesaanbod, dat vooral wordt aangeboden door onze leerkrachten. Leerlingen kunnen hierdoor kennis maken met andere vakgebieden. Tevens hebben zij de mogelijkheid hun talenten verder te ontwikkelen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Keuken voor leerlingen
- Handvaardigheidlokaal (Techniek)
- Kas en schooltuin
- Gespecialiseerde BSO



2.2 Het team

Enthousiast team, waarvan de leerkrachten naast hun PABO-opleiding de Post-HBO opleiding Master-(S)EN hebben gevolgd.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van Spel en beweging/
het taalgebruik bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Indien een personeelslid een verzoek tot (ziekte)verlof aanvraagt, zal de directie hierover een besluit nemen.

In eerste instantie zal er intern naar een oplossing gezocht worden. Dat doen we door teamleden te vragen extra te werken, personeel met andere taken in te zetten, e.d. In de meeste gevallen zal dat lukken, door de bereidwilligheid van het eigen personeel.

Als dit niet lukt, gaan we de groep verdelen.

In een uitzonderlijk geval kunnen we de ouders vragen de leerlingen een dagje thuis te houden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *BSO KwestKids De Diamant*.

SBO De Diamant mag pas leerlingen plaatsen als er een Toelaatbaarheidsverklaring voor een kind is afgegeven door het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland. VVE is niet mogelijk voor een school voor Speciaal basisonderwijs.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

De afspraken die zijn gemaakt omtrent de kwaliteitszorg worden geborgd in kwaliteitskaarten. Dit zijn documenten waarin de verantwoording en de uitvoering m.b.t. een onderwerp beschreven staan. Daarin staan ook de eventuele actiepunten vermeld. De actiepunten worden verwerkt in een plan. In dit plan staat beschreven hoe er gewerkt wordt aan een actiepunt en wie daar verantwoordelijk voor is. Elk plan wordt getoetst aan de missie, visie en doelen van ons schoolplan.

Per jaar doen we kwaliteitsmetingen met behulp van enquêtes naar leerlingen, ouders en personeel. De enquêtes voor het personeel hebben zowel betrekking op het sociale, pedagogische als het didactische en organisatorische vlak.

Daarnaast zijn er bouwvergaderingen, studiedagen, IB-consultaties en groepsbesprekingen om de kwaliteit te meten en bespreekbaar te maken.

Hoe bereiken we deze doelen?

De school stelt jaarlijks een schooljaarplan op waarin de verschillende verbeteringen worden vermeld. Dit plan wordt zowel halverwege als aan het einde het schooljaar op studiedagen geëvalueerd met het schoolteam. Het MT van de school bespreekt de ontwikkelingen van het schooljaarplan elk kwartaal om zodoende vinger aan de pols te houden. Aan het einde van het schooljaar wordt het schooljaarplan geëvalueerd en wordt er een nieuw schooljaarplan opgesteld. Deze evaluatie maakt onderdeel van het jaarlijks op te stellen jaarverslag. Zowel in het jaarverslag als ook in de schoolgids en nieuwsbrief worden belanghebbenden op de hoogte gesteld van de resultaten van de school en de te ontwikkelen zaken. De school vindt het van groot belang dat ouders inzicht hebben in de kwaliteit van de school en ook geïnformeerd worden over de schoolontwikkelingen..

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is bedoeld voor alle leerlingen. De basisondersteuning bestaat uit een geheel van preventieve en licht curatieve interventies uitgevoerd binnen ondersteuningsstructuur van een school. We hanteren hierbij een groepsgerichte aanpak, met een basis, verdiept- en intensieve groep. We streven naar een groepsgrootte van maximaal 12-15 leerlingen.

Het gebeurt volgens een plan en op een vooraf overeengekomen kwaliteitsniveau. De basisondersteuning wordt uitgevoerd onder regie en verantwoordelijkheid van de school en het schoolbestuur, met eventuele inzet van expertise van andere scholen en netwerkpartners. De basisondersteuning wordt bekostigd vanuit de lumpsum die de schoolbesturen vanuit het ministerie van OCW ontvangen.

[Ondersteuningsplan-SPOW-2024-2028-juli-2024.pdf](#)

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist
- NT2 Specialisten

Genoemde specialisten worden naar aanleiding van de onderwijsbehoeften van kinderen ingezet. Tevens bewaken deze specialisten de kwaliteit van het onderwijs.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Orthopedagoog
- Pedagogisch educatief professional
- Schoolmaatschappelijkwerk

Genoemde specialisten worden naar aanleiding van de onderwijsbehoeften van kinderen ingezet. Tevens bewaken deze specialisten mede de kwaliteit van het onderwijs.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Pedagogisch educatief professional

Naar aanleiding van de onderwijsbehoeften van een leerling wordt bekeken of extra hulp binnen of buiten de groep nodig is. Op basis hiervan wordt door de intern begeleiders een ondersteuningsplan gemaakt en besproken met betrokken leerkracht.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Pedagogisch educatief professional
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Naar aanleiding van de onderwijsbehoeften van een leerling wordt bekeken of extra hulp binnen of buiten de groep nodig is. Op basis hiervan wordt door de intern begeleiders een ondersteuningsplan gemaakt en besproken met betrokken leerkracht.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

SBO De Diamant heeft de ambitie om het inclusief onderwijs in het samenwerkingsverband mede vorm te geven. Mogelijk zullen specialisten daardoor aan de school worden toegevoegd.

Inbreng en invloed van leerlingen

Op SBO de Diamant hebben alle leerlingen een Individueel ontwikkelingsplan (IOP).

In dat plan staat wat het kind nodig heeft om goed te kunnen leren en zich te ontwikkelen. (OPP)

Kinderen hebben het recht om mee te praten over dit plan. Dat heet hoorrecht. SBO de Diamant vraagt aan elk kind of het wil vertellen wat het zelf belangrijk vindt. Bijvoorbeeld:

- Wat gaat goed?
- Wat is lastig?
- Wat heb je nodig?

Kinderen mogen meedenken bij het maken, aanpassen en bespreken van het plan. Want zij weten vaak heel goed wat hen helpt om beter te leren.

Extra informatie

SBO De Diamant is een speciale school voor het basisonderwijs. Zij is de enige SBO school binnen dit samenwerkingsverband. De Diamant verzorgt het onderwijs voor leerlingen die zodanige behoeften nodig hebben, waaraan binnen de basisondersteuning van de reguliere basisscholen geen adequate onderwijsaanpak meer kan worden geboden om te voldoen aan wat deze leerlingen nodig hebben voor een passende vervolgon ontwikkeling. Binnen de basisondersteuning van het SBO-onderwijs is een groepsgerichte begeleiding het uitgangspunt.

De leerlingen die De Diamant bezoeken kenmerken zich door één of meerdere ontwikkelingsproblemen. De Diamant is een school voor kinderen met speciale onderwijs- en ondersteuningsbehoeften. Opvoeding en onderwijs ontwikkelen zich niet vanzelfsprekend.

Het onderwijs op De Diamant moet ertoe bijdragen dat de kinderen zich later zelfstandig kunnen redden en op passend niveau uitstromen naar het vervolgonderwijs en de maatschappij in het algemeen. Dit doen we door onderwijs te geven dat is afgestemd op de behoeften, mogelijkheden en kenmerken van de leerlingen. Dit vraagt van de leerkracht dat het onderwijs in pedagogisch, didactisch en organisatorisch opzicht hierop aanpast wordt.

Als school hanteren we een indeling binnen leerroutes als onderwijsconcept om leerlingen zo passend mogelijk binnen hun leerontwikkeling te blijven uitdagen. Daarbinnen besteden we veel aandacht aan het vergroten van het zelfvertrouwen, het versterken van het gevoel van eigenwaarde en het herstellen van het plezier in het schoolse leren. Op deze wijze kunnen de leerlingen zich(zelf) optimaal ontwikkelen, zowel op persoonlijk gebied als op leergebied.

Binnen Passend Onderwijs heeft De Diamant de ambitie om samen met de speciaal onderwijsscholen in de regio te onderzoeken waar en hoe leerlingen met onderwijsbehoeften die meer individuele begeleiding vragen dan vanuit de SBO-basisondersteuning geboden kan worden zich het beste verder kunnen ontwikkelen. Bij deze ontwikkeling en inrichting wordt ook samenwerking gezocht met niet-onderwijsinstanties, zodat onderwijs- en zorgarrangementen in onderlinge samenhang aangeboden kunnen worden.

Doelgroep:

Leerlingen van 4 -13 jaar met specifieke onderwijsbehoeften, die vragen om extra ondersteuning welke niet realiseerbaar is binnen de basisondersteuning van de basisscholen van het samenwerkingsverband.

Het betreft specifieke onderwijsbehoeften, voortvloeiend vanuit:

- * (beperkte) cognitieve mogelijkheden
- * gedragsregulatie
- * een leerstoornis
- * middelzware spraak-, taal-of communicatieve beperking
- * het totale systeem van het kind en zijn omgeving
- * een combinatie van bovengenoemd.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De Diamant werkt niet met een specifiek anti-pestprogramma. Wij werken met name preventief aan het voorkomen van pestgedrag door middel van een sterke pedagogische basis en een programma voor sociaal emotioneel leren genaamd Kwink. De sterke basis wordt met name gevormd door Positive Behavior Support. PBS is een doelmatige, schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt.

Een enkele keer is het nodig een pestprotocol in te zetten. We hanteren de zogenaamde "no blame" methodiek. "Kinderen die pesten zitten in de nesten" en hebben zelf ook hulp nodig. Vandaar de keuze voor deze werkwijze. Het protocol bestaat uit een aantal duidelijk beschreven stappen. Ook digitaal pesten wordt hierin meegenomen.

Zoals beschreven gaat de school uit van de preventiewerking (PBS en gedragsverwachtingen) en goed onderwijs op sociaal emotioneel gebied. Indien er signalen zijn van pestgedrag door leerkracht(en), ouders en/ of kinderen wordt het pestprotocol ingezet. Ouders worden betrokken en geïnformeerd m.b.t. de aanpak en het vervolg.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Zie toelichting. Onze school monitort 2 x per jaar de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. Hiervoor gebruiken wij de vragenlijst van EigenwijzR. De vragen hebben betrekking op het welbevinden, sociale en fysieke veiligheid en het pesten. Daarnaast maken we gebruik van observatiesysteem Edumaps (voorheen OVM), waarin leerkrachten aan de hand van hun observaties doelen opstellen voor de ondersteuningsbehoeften van de groep, subgroepjes en/of leerling individueel. Indien nodig plaatsen we interventies op leerling- en/of groepsniveau of wordt een leerling besproken in ons zorgteam voor verdere ondersteuning. Op deze manier kunnen we werken aan een veilig klimaat in de klas en op school.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Zwinkels	czwinkels@diamant.pcpow.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Steentjes	tsteentjes@diamant.pcpow.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Zuidgeest	wzuidgeest@diamant.pcpow.nl

3.3 Samenwerkingspartners

Samenwerkingspartners

We werken vaak samen met Onderwijs (gerelateerde) instellingen. We werken regelmatig samen met jeugdhulp. We werken soms samen met voor- en vroegschoolse educatie en Medische zorg.

Onze school werkt onder andere samen met:

Zorg voor jeugd

- Instelling voor Jeugdzorg
- Instelling voor Jeugd GGZ
- Centrum voor Jeugd en Gezin
- Stichting MEE
- Veilig Thuis (advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling)

Onderwijs (gerelateerde) instellingen

- bo
- vo
- Opleidingsinstituut

Samenwerkingsverband(en)

Wat is een samenwerkingsverband?

In het samenwerkingsverband maken de scholen afspraken over hoe het onderwijs voor ieder kind geregeld is. Wat heeft het kind nodig? Deze afspraken worden vastgelegd in een ondersteuningsplan dat voor een aantal jaren wordt opgesteld. Scholen kijken samen wat er nodig is om voor alle leerlingen onderwijs te organiseren. En of het kind passend onderwijs kan krijgen in het basisonderwijs of juist in het speciaal onderwijs.

Onze school valt onder en werkt samen met de volgende samenwerkingsverband(en):

Samenwerkingsverband	Website
Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland	http://www.spow.nl
Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland (SPOW)	http://www.spow.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Een goede samenwerking tussen ouders en school vinden wij heel belangrijk omdat wij, samen met de ouders, zorg dragen voor de algehele opvoeding van het kind.

Wij informeren de ouders over alle belangrijke gebeurtenissen op school. Als ouders ons ook op de hoogte houden over zaken die in het belang van hun kind(eren) zijn, stellen wij dat zeer op prijs !

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De school communiceert met de ouders op verschillende manieren:

* Oudercommunicatie app: voor een snelle communicatie met de ouders.

Ouders kunnen zo op de hoogte blijven van de laatste nieuwtjes, komende activiteiten bekijken, foto's bekijken e.d.

* Email: indien de communicatie niet via de app kan lopen, zal de school de ouders een email sturen.

* Website: hierop staat wat meer statische informatie en downloads. De informatie zal gedurende het schooljaar minimaal worden aangepast. De actuele informatie zal via de ouderapp worden verstuurd.

Ouders worden geïnformeerd middels portfolio-gesprekken en gespreksavonden op uitnodiging.

Ouders worden regelmatig op de hoogte gehouden middels de nieuwsbrief en indien nodig per oudercommunicatie app, mail of telefonisch.

Klachtenregeling

Klachtenregeling en vertrouwenspersonen

Overall waar gewerkt wordt, worden wel eens fouten gemaakt of ontstaan misverstanden. Dat is bij ons niet anders. Zoals wij onze leerlingen op het hart drukken dat fouten maken mag en dat je van fouten kan leren, zo kijken wij naar knelpunten die ouders ervaren en/of klachten die zij hebben. bespreking ervan kan ons tot nieuwe inzichten brengen, bijvoorbeeld dat we een blinde vlek hebben of ons beleid niet goed kunnen uitleggen of dat we in de uitvoering van ons beleid verkeerde verwachtingen hebben gewekt.

Een klacht gaat over het handelen of een beslissing (of het uitblijven daarvan) van een personeelslid, de directie of het bevoegd gezag van PCPOW. De klager kan zijn probleem of onvrede over beleid, een beslissing, de dagelijkse gang van zaken, discriminatie, seksuele intimidatie of pestgedrag aan de kaak stellen.

Ons uitgangspunt is dat degene die ontevreden is het probleem oplost met degene die het probleem veroorzaakt. In onderling overleg kunnen veel onduidelijkheden, misverstanden, fouten al opgelost worden en kunnen afspraken gemaakt worden om herhaling te voorkomen. Stap 1 is dus altijd; zoek de ander op, ga het gesprek aan en zet je in om samen tot een oplossing te komen.

Onze tweede uitgangspunt is dat we klachten intern willen oplossen. Als stap 1 niet lukt, dan kan de klager naar de directie gaan, die zich zal inspannen om weer samen verder te kunnen. De directie kan daarbij advies vragen bij de staforganisatie. Lukt het niet op schoolniveau dan kan de klager het bestuur vragen om de klacht te behandelen en zal het bestuur zich inspannen om tot een goede oplossing voor klager en school te komen. In het uiterste geval kan de klager zich richten tot een landelijke klachtencommissie. Ter ondersteuning van de klager hebben wij een contactpersoon, een interne en een externe vertrouwenspersoon. Soms is het contact met de vertrouwensinspecteur gewenst.

Alles wat u moet weten over het indienen van een klacht leest u in onze **klachtenregeling op de website**.

In de klachtenregeling vindt u de namen, contactgegevens en taken van de contactpersoon, de interne en externe vertrouwenspersonen, de vertrouwensinspecteurs en van de landelijke klachtencommissie.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- School Advies Raad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderparticipatie op verschillende niveaus:

Meedoen - Oudercommissie en andere ouders (begeleiding excursies, hulp op school, paas- en kerstvieringen, sportdagen enz.)

Meedenken - School Advies Raad (SAR)

Meebeslissen - Medezeggenschapsraad (MR en GMR)

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Sinterklaas
- Excursies
- Ouderavonden
- Pasen

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

naast de vrijwillige ouderbijdrage zijn er kosten voor De Diamantendag i.p.v.schoolreis)(ongeveer € 30,-) of het schoolkamp - alleen voor schoolverlaters (ongeveer €100,-).

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Binnen de gemeente Westland kunnen ouders met minder financiële middelen gebruik maken van de Westlandpas. Op de Westlandpas staat ook een bedrag welke verzilverd kan worden voor de inzet van het schoolreis of schoolkamp.

Indien ouders niet kunnen / willen betalen gaan wij daar als school altijd met de ouders in gesprek. Geen kind wordt uitgesloten van schoolse activiteiten.

4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

De snelste manier om een verzuimmelding door te geven is door gebruik te maken van onze communicatie app Social schools. Via de app wordt de melding onder andere direct doorgegeven aan de leerkracht van het kind.

Een ziekmelding moet vóór schooltijd worden doorgegeven.

Een andere manier om een verzuimmelding te doen is telefonisch contact op te nemen met school.

Telefoonnummer locatie Sint Martinusstraat: 0174-625232

Telefoonnummer locatie Hoge Woerd: 0174-626164

Als u tussen 8.00-8.30 de school belt, krijgt u een keuzemenu. Met optie 1 kunt u uw ziekmelding via voicemail doorgeven.

Indien er geen berichtgeving is ontvangen, wordt er vanuit school geïnformeerd naar de afwezigheid van het kind.

Als leerlingen ziek worden onder schooltijd nemen we contact met de ouders op. Dat kan resulteren in de vraag of u uw kind op kan komen halen.

Een ziekmelding moet ook door de ouders worden doorgegeven aan het vervoersbedrijf.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties om is alleen mogelijk als het, vanwege de specifieke aard van het beroep van een van de ouders, slechts mogelijk is om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan, omdat anders gedurende het schooljaar geen enkele vakantie mogelijk is. Hierbij moet altijd een werkgeversverklaring worden overlegd. Dit verlof moet aangevraagd worden bij de directie en mag nooit langer dan 10 schooldagen duren. Ook mag dit verlof nooit in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar plaatsvinden. Dit houdt in dat extra vakanties, buiten de schoolvakanties om, niet meer mogelijk zijn.

Zie ook de informatie op

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/mag-ik-mijn-kind-buiten-de-schoolvakanties-mee-op-vakantie-nemen>

Het formulier om het verlof aan te vragen kunt u downloaden via de website.

Verlofaanvragen kunnen ingediend worden via de communicatie app Social schools.

Voor een aantal verlofaanvragen moet tevens een werkgeversverklaring worden aangeleverd bij de directie van school. - Zie bijlage.

4.4 Toelatingsbeleid

Indien blijkt dat een leerling meer nodig heeft dan in een reguliere setting geboden kan worden, zal na betrokkenheid van het samenwerkingsverband een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden afgegeven. Dit is altijd in samenspraak met de basisschool en ouders. Na afgifte van de TLV-SBO kunnen de ouders een keuze maken voor een SBO-school.

4.5 .

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op SBO De Diamant komen de leerlingen binnen met wat andere achtergrond dan de reguliere basisschoolleerlingen.. Deze achtergrond brengen we voor ons zelf in kaart. Dit noemen we het IOP. Hiermee plannen we de volgende stappen en volgen we de leerlingen in hun vorderingen. Het plannen van het onderwijs doen we op individueel niveau met het zogenaamde "Ontwikkelingsperspectief". Hierin stellen we vanaf eind leerjaar 5 (DL30) ook het uitstroomperspectief op en geven we aan naar welk soort vervolgonderwijs we verwachten dat de leerling uit kan stromen. Op groepsniveau plannen we de lesstof met behulp van een groepsplan.

Of alles volgens plan verloopt, bekijken we door middel van observaties, gesprekken met kinderen en ouders en natuurlijk ook door het afnemen van toetsen. Zo kunnen we de leerling van de juiste lesstof voorzien.

Halfjaarlijks gebruiken we toetsen van het Cito leerlingvolgsysteem om methodeonafhankelijk de opbrengsten van ons onderwijs te kunnen meten.

5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

De Diamant neemt de IEP doorstroomtoets af bij de meeste schoolverlaters.

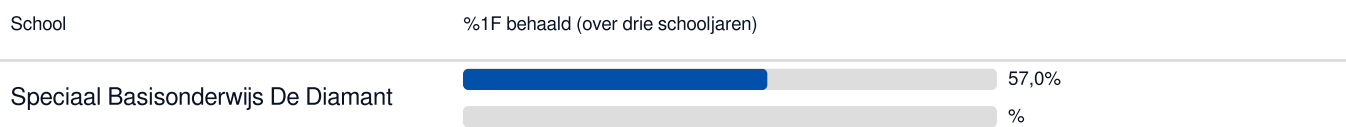
Er zijn criteria voor vrijstelling, die bepalen welke leerlingen niet mee hoeven te doen.

Om de schoolvorderingen van de leerlingen te meten, neemt de Diamant halfjaarlijks Cito Leerling in Beeld toetsen af.

Bij de schoolverlaters wordt in een aantal gevallen een Intelligentie toets afgenomen. De orthopedagoog bepaalt welke leerlingen hiervoor in aanmerking komen.

Op grond van de resultaten van het Cito leerling volgsysteem, eventueel IQ en andere (sociaal emotionele) gegevens geeft De Diamant een advies voor Voortgezet Onderwijs.

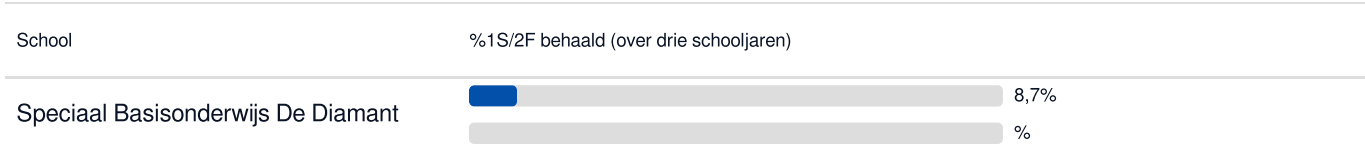
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



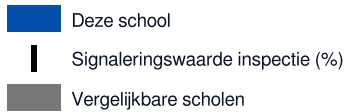
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Schooladviezen voor voortgezet onderwijs komen op de volgende wijze tot stand:

- * 2 keer per jaar nemen we methode onafhankelijke leerling volgsysteem toetsen af.
- * 3 x per jaar worden de leerlingen besproken in een groepsbespreking
- * Indien nodig wordt een individuele leerling besproken in een Zorgteamoverleg.
- * Vanaf een Didactische leeftijd van 30 maanden stellen we voor elke leerling een Uitstroomperspectief op. Dit bespreken we jaarlijks met de ouders/verzorgers.

Op deze manier krijgen we een goed beeld van de de de resultaten en mogelijkheden van onze leerlingen.

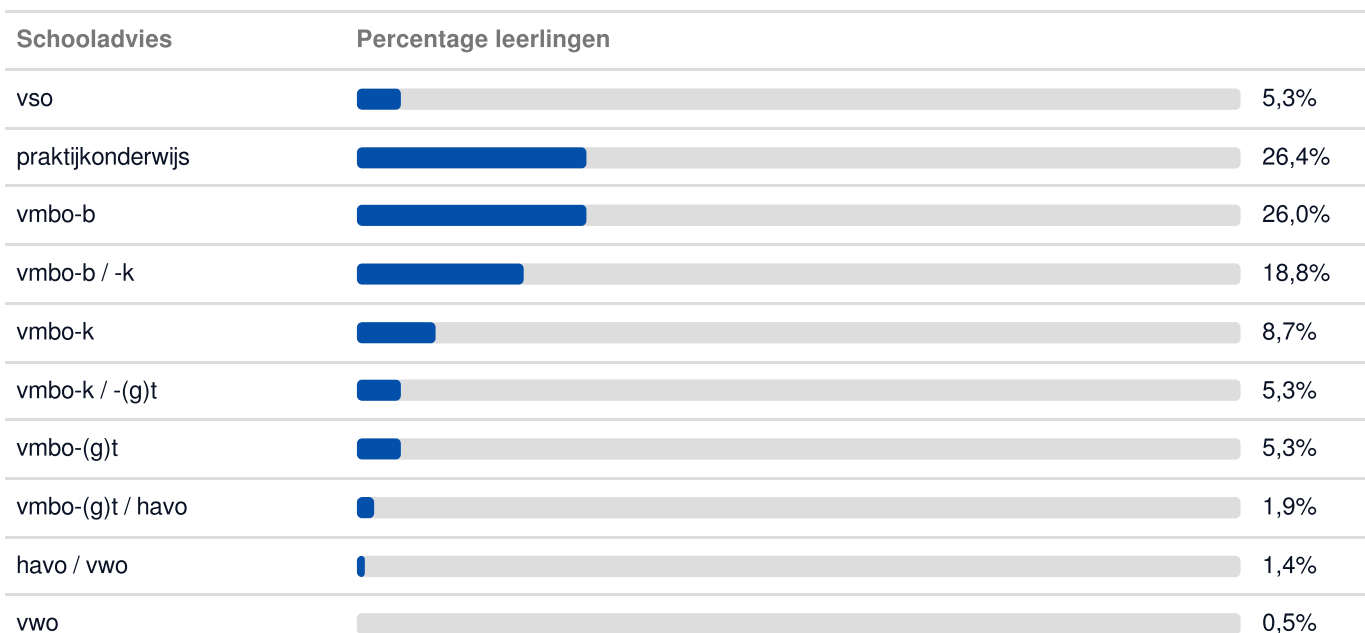
In het laatste schooljaar wordt er in januari een advies voor voortgezet onderwijs gegeven.

In februari nemen we dan een doorstroomtoets af. Niet bij al onze leerlingen nemen we deze af. We volgen hierbij de richtlijnen van de Onderwijs inspectie.

Eind maart wordt er dan nadat de resultaten van de doorstroomtoets bekend zijn, een definitief advies gegeven.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



[Meer laden...](#)

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Respect

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Positive Behavior Support (PBS) is het fundament voor de sociale veiligheid in school.

In overleg met leerlingen, collega's en ouders zijn gedragsverwachtingen geformuleerd. Positief voorbeeldgedrag wordt herkend, benoemd en beloond.

Gedragsverwachtingen worden aangeleerd.

Indien kinderen meer nodig hebben om zich te ontwikkelen, dan worden er interventies gebruikt zoals aandachtskaartjes, check in-check out. Eventueel wordt in overleg met de IB-er nog een stap verder gegaan.

In de klassen wordt gewerkt met Kwink, een methode voor sociaal emotioneel leren.

Voor de ouders hebben we een speciale brochure over hoe we omgaan met gewenst en ongewenst gedrag op school.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

De school beschrijft aan de hand van het observatiesysteem "Edumaps" het groepsplan gedrag, waarbij de ondersteuningsbehoeften van elke leerling centraal staan. Daarnaast meet de school met het instrument "EigenwijzR" het sociaal welbevinden van de leerlingen. Relevante gegevens uit beide instrumenten vormen de input van de handelingsplannen en verbeterpunten van de school.

6 Schooltijden en opvang

SBO De Diamant heeft 2 locaties, die verschillende aanvangs- en eindtijden hebben.

De locatie Sint Martinusstraat start om 8.30 uur. De eindtijden zijn: 12.15 uur (woensdag) en 14.45 uur (overige dagen).

De locatie Hoge Woerd start om 8.45 uur. De eindtijden zijn: 12.30 uur (woensdag) en 15.00 uur (overige dagen).

Dit heeft te maken met de busjes, die de leerlingen op school brengen en ophalen. Op deze wijze kunnen de busjes de leerlingen op beide locaties op tijd brengen en halen.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:00
Dinsdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:00
Woensdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:15	-	12:15 - 18:00
Donderdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:00
Vrijdag	08:15 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	14:45 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: 3 onderbouwgroepen hebben 's middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **BSO Kwest**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er wordt geen opvang verzorgd door de SCHOOL vrije dagen en schoolvakanties.

Op school zijn de deuren 10 minuten voor aanvang geopend en mogen de kinderen naar binnen. Er is geen voorschoolse opvang.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026	01 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Meivakantie	26 april 2027	07 mei 2027
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Geen vast spreekuur	Geen vaste dag	Geen vaste tijden

De school heeft geen vaste spreekuren.

Als u iemand wilt spreken, kunt u altijd een afspraak maken. Dat kan rechtstreeks met de betrokkene of via onze administratie 0174-625232.