**Verslag MR Pieter van der Plasschool**

**Datum:** 26-09-2019

**Aanwezig:** Els Benen, Rob Warmenhoven, Gina Lelyveld, Petra Kallee, Evy Kruijthof, Katinka van der Burg

**Afwezig met kennisgeving:** Willeke Groeneveld

 **1. Opening**

Katinka opent de vergadering met “kletskoppen”. In de bovenbouw worden aan het begin van het schooljaar ouder-kind-leergesprekken gevoerd. Leerlingen kunnen en mogen hier aangeven wat ze het komende schooljaar graag zouden willen leren en waar ze aan willen werken. Door dit samen met ouders en leerkracht te bespreken, is iedereen zich bewust van de doelen van de leerling zelf. Het is een meerwaarde om met elkaar in gesprek te blijven. We hopen in het nieuwe MR jaar ook op veel zinvolle gesprekken met elkaar.

**2. Ingekomen stukken**

Geen

**3. Rondvraag aan de directeur**

**3.1 Naar aanleiding van de stukken ter instemming/advies:**

- Nieuwe schoolgids; hebben we voor de zomervakantie gezien. Is inmiddels gedrukt. In november krijgen we een nieuwe website (stichtingbreed) hierop wordt de schoolgids gepubliceerd.

- Het schooljaarverslag wordt op 1 puntje aangepast en daarna goedgekeurd door MR

- Taakbeleid stemmen we mee in

- Onderwijsjaarverslag; Els maakt een verslag waarin staat wat we het afgelopen schooljaar hebben gedaan en bereikt. PCPOW maakt een eigen verslag met daarin ook cijfers etc. Wanneer deze klaar is, krijgen we die.

**3.2 Overige rondvragen:**

Geen

**4. Verslag 13-05-2019**

Verslag MR PvdP 13-05-2019 wordt vastgesteld. We bespreken met elkaar dat de notulen van de vergadering binnen een week via de mail naar de MR wordt verstuurd. Alle leden lezen deze door en geven ook binnen een week eventuele aan-/opmerkingen door. Hierna kunnen de notulen via social schools naar de ouders verzonden worden en zijn deze nog up-to-date, in tegenstelling tot vorige jaren.

**5. Nieuws van de directie en het team**

**5.1. Personeelszaken:**

**-** De start van het schooljaar is rustig verlopen.

- Ulbe Spaans, gedragsdeskundige heeft op de startvergadering een introductie gegeven over “de gouden weken” waarbij de start van het nieuwe schooljaar centraal stond en hoe belangrijk het is om direct goed contact met de leerlingen te hebben en duidelijke regels en afspraken te maken.

- Ulbe Spaans is dit schooljaar op school om in groepen te helpen waarbij leerlingen storend gedrag laten zien.

- Er wordt gekeken naar de mogelijkheid om de overblijf geheel uit te besteden.

- Op school is een promotiefilmpje gemaakt naar aanleiding van het programmeren. Wij doen als Pilot school mee.

- Directies van PCPOW gaan informeel leren waarbij ze 4x kijken op een andere school.

- Els begeleid dit schooljaar op een andere PCPOW school een nieuwe, startende directeur.

- Op dit moment 4 leerkrachten in verwachting of net bevallen. Er wordt zo goed mogelijk gekeken naar passende vervanging

**5.2 Overige zaken:**

Geen

**6. Instemming/advies:**

Zie punt 3.1

Binnen de MR hebben we de taakverdeling voor dit schooljaar als volgt vastgesteld:

|  |  |
| --- | --- |
| Secretaris | Willeke |
| Voorzitter | Evy |
| Contactpersoon OC | Gina |
| Website | Willeke?? |

Initiatieven MR:

Vaste punten op agenda sneller doorlopen zodat er meer tijd over is om met elkaar in gesprek te gaan over onderwerpen die we zelf aandragen. Bijvoorbeeld overblijf, programmeren, gelijke kansen etc.

Scholingsbehoeften MR: startcursus Petra en Gina

**7. Nieuws uit de OC**

Geen nieuws

**8. Nieuws uit de GMR**

* De notulen wordt later toegestuurd
* 9 oktober is de volgende GMR vergadering.

**9. Rondvraag / afsluiting:** Geen rondvraag.

|  |  |
| --- | --- |
| **Uit vergadering** | **Besluiten 2018-2019** |
| 10-01-2018 | Begroting school komend jaar advies gehele MR |
| 10-01-2018 | Schoolzorgplan (SOP) instemming gehele MR |
| 10-01-2018 | Investeringsplan met onderdeel formatie instemming gehele MR |
| 07-03-2018 | Het verslag 08-11-2017 wordt vastgesteld |
| 07-03-2018 | Jaarrekening OC`17 Advies personeelsgeleding, instemming oudergeleding |
| 07-03-2018 | Investeringsplan met onderdeel formatie instemming gehele MR |
| 17-04-2018 | Het verslag 07-03-2018 wordt vastgesteld met een kleine wijziging. |
| 13-06-2018 | Het verslag 17-04-2018 wordt vastgesteld |
| 13-06-2018 | Formatieplan is ter kennisgeving aangenomen |
| 08-10-2018 | Verslag MR PvdP 13-06-2018 wordt vastgesteld. |
| 08-10-2018 | taakverdeling MR-leden 2018-2019 wordt vastgesteld. |
| 08-10-2018 | MR vergaderkalender tot aan zomervakantie 2019 wordt vastgesteld. |
| 08-10-2018 | De MR stemt in met het Schooljaarplan incl scholingsplan |
| 22-01-2019 | Het verslag MR 08-10-2018 wordt vastgesteld.  |
| 22-01-2019 | De begroting PIE wordt ter kennisgeving aangenomen |
| 22-01-2019 | Met de begroting OC wordt ovv de tekstuele aanpassing bij de ouderbijdrage ingestemd.  |
| 14-03-2019 | Verslag MR PvdP 14-03-2019 wordt vastgesteld. |
| 27-06-2019 | Verslag MR PvdP 13-05-2019 wordt vastgesteld. |