

Notulen MR vergadering De Liereling

Maandag 18-05-2026 19:00 (Esther sluit om 19:30 aan)

Voorvergadering:

1. Opening: 19:05 openen we de vergadering
2. Rondvraag: Stefanie – hoe gaan we als school om met vrijwilligers? Die kunnen zich melden bij Esther/Astrid. Even een keer een oproepje in Social Schools?
3. Notulen 25-03-2026 doornemen: geen wijzigingen. Stefanie is met een f.
4. Actielijst:
5. W.V.T.T.K:
 - Marissa: schooljaarverslag en notulen GMR toegevoegd.
 - Vakanties volgend schooljaar

Vergadering met Esther:

1. Toekomstgericht organiseren: Vanuit Stichting Haaglanden komt er een subsidie. Binnenkort is er een overleg hierover en een bijeenkomst voor andere geïnteresseerde scholen. Binnen kern De Lier willen ze graag gaan verbinden, zodat expertises ook schooloverstijgend goed benut kunnen worden. De mogelijkheden hiervoor worden onderzocht. Dit gaat na de zomervakantie verder lopen.
2. Activiteitenplan: schoolformatieplan en schoolplan zijn doorgeschoven. Verder geen bijzonderheden.
3. Visietraject: Deze week hebben we na schooltijd een werksessie over de visie. We gaan nu weer stappen zetten. De visie en kernwaarden zijn in concept klaar en worden door het team verder bekeken. Op de laatste studiedag wordt dit helemaal definitief gemaakt.
Het nieuwe onderwijscurriculum is opgesteld incl. kerndoelen. Dit gaat komend schooljaar al langzaam lopen. Vanuit het nieuwe curriculum zijn vragen opgesteld. Alle PCPOW-scholen gaan hun visie naast deze vragen houden om te kijken of dit passend is. We gaan onze visie hier nu gelijk aan meten.

4. Hoogte en besteding ouderbijdrage (instemmingsrecht O-MR): Zoals in oktober 2025 is vastgesteld, worden dit de nieuwe bijdragen:

TSO €60 > €65
Ouderbijdrage €25 > €27,50
Schoolreis €31 > geen verhoging
Kamp €85 > €95

Hier hebben wij toen al mee ingestemd.

5. Onderhoudsplan + huisvesting (adviesrecht): de binnenmuren worden opnieuw geschilderd met verf die beter afneembaar is (lokalen en trappenhuis). Ook wordt er op drukke plekken lambrisering geplaatst (verkeerspleinen en de aula). Ook komen er zonwering aan de zonkant, zodat leerkrachten dit beter kunnen reguleren als het buiten harder waait.
6. Rooster aftreden MR en eventueel benaderen nieuwe MR leden + GMR
Linda moet per komend jaar uit de GMR (6 jaar termijn zit erop), we moeten een ouder leveren voor in de GMR per komend schooljaar vanuit het nieuwe plan GMR. Er gaat hier binnenkort een flyer voor uit via Social Schools
7. Financieel overzicht te innen kosten voor ouders bespreken: zie kosten hierboven.
Het overzicht hiervan staat in het schoolformatieplan. Het aanpassen van het bedrag

is mogelijk. Nog even bekijken of hier een vervaldatum aan gehangen kan worden, zodat dit niet open blijft staan.

8. Schoolformatieplan n.a.v. teldatum 1 november 2025 + vacatures (concept): Dit is nog niet rond, dit schuiven we door naar de volgende vergadering. Vandaag is er een vacature uit gegaan voor een kleuterleerkracht (0,575 – woensdag tm vrijdag). Ook is er nog een vacature later dit jaar voor de instroomgroep. Mogelijk kan dit vervuld worden door een LIO'er. We willen ook de leerafdeling MBO binnen De Lier houden. Deze studenten moeten (vanaf 2^e jaars) ook een vergoeding krijgen
9. Schooljaarplan (dit punt is toegevoegd): Esther licht het punt van IB naar KC toe. Dit heeft te maken met een taakverschuiving voor de Intern Begeleider. Dit heet vanaf nu KwaliteitsCoördinator. Hierin wordt meer gekeken naar de kwaliteiten van de collega's en hoe deze benut en aangescherpt kunnen worden.
We bespreken wat Bareka/Rekensprint is, wat we doen met de groepsbezoeken, welke veranderingen er zijn in de leesmotivatie, hoe we omgaan met de korte kwaliteitscyclus. Ook hebben we het nog over de leerlingaantallen. We starten met 3 kleutergroepen, maar later in het jaar komt er een instroomgroep bij. Na het beantwoorden van de vragen, stemmen wij in met dit jaarplan.
10. GMR-notulen 26-02-2026 bespreken + punten verg. 11-05-2026:
Vergadering van 26-02-2026 was vooral een gesprek met de Raad van Toezicht. De notulen van de GMR-vergadering van 11-05-2026 is nog niet vastgesteld. Wel bespreken we alvast kort wat punten, omdat er anders zoveel tijd overheen gaat:
 - We hebben ingestemd met een wijziging in het huishoudelijk reglement, zodat we vanaf nu ook via de mail kunnen instemmen met een beleidsstuk als we niet aanwezig kunnen zijn.
 - Chris de Beer heeft ons meer uitleg gegeven over het blokkeren van gebruik van Youtube en Google Maps voor leerlingen.
 - Vergaderdata 2026-2027 zijn in concept besproken en worden later definitief gedeeld.
 - De beleidsdocumenten die we hebben op bestuursniveau zijn leidend. Scholen zijn wel vrij om hierin zelf nuance aan te brengen, zodat dit past bij de aanpak en visie van de school.
 - Bijeenkomst koersplan op 10 juni voor ouders en kinderen (uitnodiging volgt)
 - Er is ingestemd met de volgende stukken:
 - Gebruik Youtube en Google Maps
 - Klachtenregeling
 - Bestuursformatieplan
 - Kaderplan taakbeleid
11. Rondvraag:
 - Marissa: Laatste MR-vergadering hebben we ook een teamactiviteit. Voorstel om de voorbespreking over te slaan en om 19.30 uur te starten en gelijk met Esther erbij.

20:50 afsluiting vergadering.