

Schoolgids 2025-2026





Beste ouder(s)/ verzorger(s),

Voor u ligt de schoolgids van de Prins Mauritschool in De Lier. Deze schoolgids is gemaakt door de directie en het team. We willen een weergave schetsen van onze aanpak en werkwijze op school.

In deze schoolgids vindt u informatie over de verschillende lesmethoden die we gebruiken. Daarnaast krijgt u inzicht in onze visie en laten we zien waar wij voor staan. Voor praktische informatie over het lesrooster en de verschillende activiteiten verwijzen we naar onze jaarkalender op de website. Nieuwsberichten delen we via de schoolapp Social Schools, zo blijft u altijd op de hoogte van onze ontwikkelingen.

Ons onderwijs is altijd in beweging, we blijven leren om uw kind zo goed mogelijk op te leiden voor de wereld van vandaag en morgen. We gaan voor elke dag groei!

Onze school bestaat uit 210 leerlingen, verdeeld over 9 groepen. Onze school hoort bij PCPOW, wij zijn één van de 15 Christelijke scholen in het Westland. We willen dat uw kind zich welkom voelt op onze school. Ook u bent van harte welkom wanneer u vragen heeft of wanneer u in gesprek wilt gaan. We helpen u graag!

“Leren met vertrouwen, groeien met plezier!” De Prins Mauritschool.

Namens alle collega's wens ik u en uw kind een fijn en leerzaam schooljaar toe.

Met vriendelijke groet,

Marijke de Kool, directeur Prins Mauritschool

Frankenthaler 1,
2678 WE De Lier
Tel: 0174-514625
E-mail: directie@maurits.pcpow.nl

Inhoudsopgave

1: Waar de Prins Mauritschool voor staat	4
1.7 Algemene gedragsregels binnen onze school en schoolregels	5
1.8 Aanmelding, inschrijving, uitschrijving	6
1.9 Klachtenregeling	6
2: De organisatie van ons onderwijs	7

2.1 De groepen	7
2.2 Zorgverbreding	7
2.3 Leerling dossier	7
2.4 Groepsbespreking	7
2.5 Remedial Teaching	8
2.6 Leerlab/verrijking	8
2.7 Vervolgonderwijs	8
2.8 Passend Onderwijs	8
2.9 Aanmelding	9
Hoofdstuk 3: De leerstof	10
3.1 Groep 1 en 2	10
Lichamelijke ontwikkeling	10
Godsdienstige vorming	10
Taal- en rekenontwikkeling	10
Muzikale ontwikkeling	10
Algemeen	10
3.2 Groep 3 tot en met 8	11
Wereld in Getallen	11
Nieuw Nederlands Junior Taal en Spelling	11
Pennenstreken	11
Veilig leren lezen, KIM versie	11
Grip Op Lezen en Technisch lezen Station Zuid.	11
Blink Wereld: Geschiedenis, Aardrijkskunde en Natuur & Techniek	12
Groove me	12
SCHOOL op SEEF en Op voeten en fietsen	12
3.3 Huiswerk	12
3.4 Bewegingsonderwijs	13
Visie op het bewegen	13
Bewegend leren	13
Hoofdstuk 4: Het team	14
4.1 Verantwoordelijkheid, MT	14
4.2 Vervanging	14
4.3 Vergaderingen	14
Teamoverleg	14
Bouwoverleg	14
4.4 Conciërge	14
4.5 Stagiaires	14
4.6 Samenstelling van het team	14
Leerkrachten	14
Onderwijsondersteunend personeel	15
Managementteam	15
Hoofdstuk 5: Contacten met zorginstellingen	16
5.1 Schoollogopediste	16
5.2 Schoolarts	16
5.3 GGD Delfland	16
5.4 Sociaal Kernteam	17
5.5 Coaching op school	17
Hoofdstuk 6: Contact met ouders	18

6.1 Medezeggenschapsraad (MR)	18
6.2 Oudercommissie (OC).....	18
6.3 SchoolAdviesRaad	18
6.4 Vrijwillige Ouderbijdrage en TSO bijdrage	18
6.5 Hulp van ouders.....	18
6.6 Schoolapp, website en Facebook en e-mailberichten	19
6.7 Rapporten.....	19
6.8 10-minuten-gesprekken	19
Hoofdstuk 7: Praktische informatie op alfabetische volgorde	20
Continuurooster	20
Over de Bibliotheek op school	20
Feesten	20
Fietsen	20
Gebruikte batterijen.....	19
Hoofdluis	20
Huiswerk.....	20
Kerk en Schooldiensten.....	21
Kinderboekenweek	21
Kinderjury i.s.m. Bibliotheek Westland.....	20
Kinderpostzegels	21
Mobiele telefoons	21
Pauze	21
Schoolfotograaf.....	21
Schoolkoor Do Re Mi.....	21
Schoolreisje/Schoolkamp.....	21
Verzuim	21
Voorschoolse opvang VSO	22
Wendagen en schoolstart	22
Ziekmelding	22
.....	21
Hoofdstuk 8: Adressen	22
Bijlagen.....	24
Ondersteuningsmogelijkheden van de Prins Mauritschool	24

1: Waar de Prins Mauritschool voor staat

Welbevinden en veiligheid

De Prins Mauritschool is open, gastvrij en toegankelijk voor ouder en kind. We zorgen ervoor dat al onze ouders en kinderen zich welkom voelen in een fijne en vertrouwde omgeving. Onze leerlingen doen ertoe en we zien fouten maken juist als kansen om iets te leren! In deze veilige omgeving weten we hoe we onze leerlingen moeten stimuleren en prikkelen om te leren. Tijdens de instructies maken we gebruik van het EDI-model, waardoor leerlingen hun kennis verder kunnen ontwikkelen. Hier zijn we goed in!

Elk kind is een Kanjer! De Kanjertraining heeft een positief effect op het gedrag van onze kinderen. Wederzijds respect, vertrouwen en een positief zelfbeeld staan hierbij centraal. Er is een doorgaande leerlijn, zodat in iedere groep op dezelfde wijze gewerkt wordt en de Kanjertaal klinkt door de hele school. Dit geeft duidelijkheid voor iedereen.

Kinderen, waarbij de sociaal-emotionele ontwikkeling en het welbevinden anders verloopt of waarbij het welbevinden in gevaar komt, worden extra ondersteund door onze kindercoach. De Prins Mauritschool is een plek waar je je kind vol vertrouwen naartoe brengt en waarvan je kind opgewekt weer thuiskomt.

Identiteit

De Prins Mauritschool is een Christelijke school. De Bijbel is voor ons een leidraad naar de dagelijkse realiteit. Elke morgen openen we de dag met een lied, gedicht, gebed of verhaal. Zorg en respect voor mens en milieu vinden wij belangrijk en vanzelfsprekend.

Ontwikkeling

Kinderen ontwikkelen en groeien van nature. Wij zien het als onze rol om dit leerproces te begeleiden en te stimuleren. Dit doen we op een professionele en enthousiaste manier.

Om de ontwikkeling van de kinderen goed te kunnen volgen zetten we 'Mijn Kleutergroep' in voor groep 1 en 2 en CITO Leerling In Beeld (cito) toetsen in voor groep 3 tot en met 8. Zo kunnen we inspelen op verschillen bij alle basisvaardigheden (taal, lezen en rekenen). We geven extra begeleiding, door middel van pré-teaching, verlengde instructie en RT. En extra uitdaging in de vorm van verrijking in de klas en tijdens ontmoetingen met gelijkgestemden in het Leerlab.

Hoe ziet ons onderwijs eruit? Hoe wij leren

Op de Prins Mauritschool geven we onderwijs op basis van bewezen leerprincipes. We doen wat werkt, omdat onderzoek aantoont dat alle leerlingen nagenoeg op dezelfde manier leren.

Leerlingen hebben eerst kennis nodig, voordat zij vaardigheden kunnen leren. Kennisoverdracht is de essentiële taak van de leerkracht. De leerkracht biedt de juiste moeilijkheid aan, door het ophalen van de juiste voorkennis, heldere compacte instructies en veelvoudig, doelgericht en gespreid herhalen.

Hierdoor worden taken geautomatiseerd. De leerkracht heeft hoge verwachtingen van de leerlingen.

Leerlingen worden uitgedaagd in de zone van naaste ontwikkeling en we hebben vertrouwen in de cognitieve potentie van elke leerling. Betere prestaties en motivatie gaan hand in hand. Onze prioriteit ligt bij de basisvakken taal/lezen en rekenen.

De leerkracht vermijdt hierin complexe denkstappen, door verbinding van de kennis, binnen een bekende context. We laten leerlingen bestaande en nieuwe kennis begrijpen en niet zelf creëren. De leerkracht is de expert en overweegt welke kennis en vaardigheden de tijdsinvestering waard zijn. De leerkracht legt hierbij de focus op het doel van de les en houdt rekening met het verschil in voorkennis. Er wordt gedacht in diversiteit van leermaterialen en de manier waarop die aangeboden worden.

Kinderen ontwikkelen en groeien van nature. Wij zien het als onze rol om dit leerproces te begeleiden en te stimuleren. Dit doen we op een professionele, enthousiaste manier.

Ons uiteindelijke doel is dat kinderen zelfstandig kunnen functioneren in de **maatschappij van vandaag en morgen**. Worden wie je bent. Naast vaardigheden als rekenen, taal en zaakvakken krijgen ICT-vaardigheden, techniek, kunst en cultuur en Engelse voldoende aandacht.

Ontdekken

Onze school biedt kinderen een rijke en stimulerende leeromgeving, waar ze de ruimte krijgen om te groeien en zelfstandig/zelfredzaam worden. We zetten ook verschillende creatieve werkvormen in bij het kunst en cultuur circuit en kunst na schooltijd. Op deze manier kunnen leerlingen hun talenten ook op dit gebied ontwikkelen.

Samenwerken

Leerkrachten, directie, ouders en kinderen: we doen het samen! We zijn samen verantwoordelijk voor het welbevinden en de ontwikkeling van ieder kind op onze school.

We werken graag samen met ouders. Daarnaast zetten we verschillende communicatiemiddelen in om onderling contact te houden en ontwikkelingen te delen. Hierdoor is er een goede afstemming mogelijk en willen we dat ouders zich betrokken voelen bij onze school.

We stimuleren het samenwerken van de leerlingen binnen en buiten de klas. Ook leerlingen hebben een stem binnen onze school, in de Leerlingenraad. We maken de verbinding met partijen om ons heen: De Bibliotheek Op School, logopedistes vanuit Peter Helderop, studenten van ROC Mondriaan, opvang vanuit Kwest, peuterspeelzaal vanuit de Lange Keizer en meer. We doen het samen! Onze school is dé centrale plek voor de ontwikkeling van onze kinderen en daar gaan we voor.

“Leren met vertrouwen, groeien met plezier!” De Prins Mauritschool.



1.7 Algemene gedragsregels binnen onze school en schoolregels

Op de Prins Mauritschool werken we met de Kanjertraining, een methode die ons helpt afspraken te

maken over hoe we omgaan met onszelf en met elkaar.

Ook als wij de ochtenden in de groep beginnen met gebed en een Bijbel- of spiegelverhaal komt het regelmatig voor dat we het over normen en waarden hebben.

Norm op onze school: we accepteren geen ongewenst gedrag en we sturen dit bij.

Waarde hiervan: we willen een veilige school zijn voor onze leerlingen.

We hechten veel waarde aan een vriendelijk en veilig klimaat met orde en regelmaat.

1.8 Aanmelding, inschrijving, uitschrijving

Onze school staat open voor alle kinderen, indien de ouders de identiteit en doelstellingen van de school willen respecteren. Voorafgaand aan de aanmelding geven we graag een rondleiding door onze school, waardoor u de sfeer kunt proeven.

Uitschrijving gaat via de administratie van de school. De groepsleerkracht vult een onderwijskundig rapport in met daarop o.a. de laatst behaalde resultaten en de op school gebruikte methoden. Dit onderwijskundig rapport wordt naar de nieuwe school verzonden.

1.9 Klachtenregeling

Wat betreft de klachtenregeling over onze school geldt dat deze altijd zoveel mogelijk met de direct betrokkene dienen te worden besproken: de leerkracht en/of de schooldirecteur. Leidt het gesprek niet tot het gewenste resultaat, dan kan een klacht schriftelijk worden ingediend bij het college van bestuur. De volledige klachtenprocedure vindt u terug op onze website. Pas in laatste instantie kan de klacht worden voorgelegd aan de Landelijke Klachten Commissie. Zie www.pcpowestland.nl

2: De organisatie van ons onderwijs

2.1 De groepen

Op de Prins Mauritschool hebben we 8 leerjaren, verdeeld over 8 groepen. Bij de kleuters werken wij in homogene groepen. Na de kerstvakantie start er een instroomgroep voor de jongste kleuters.

In de kleutergroepen wordt zowel individueel als in groepen gewerkt. In kleine kring activiteiten stemmen we de activiteiten af op het ontwikkelingsniveau van het kind. Creativiteit en spel krijgen veel aandacht. Ook wordt er dagelijks met ontwikkelingsmaterialen gewerkt en werken we thematisch.

In groep 3 tot en met 8 wordt er naast klassikaal onderwijs, ook in niveaugroepjes gewerkt. Dit betekent dat een groep kinderen op hetzelfde moment dezelfde leerstof aangeboden krijgt, passend bij hun niveau. Er wordt gedifferentieerd gewerkt bij het instructie gedeelte en bij de verwerking in de lessen.



2.2 Zorgverbreding

Om de leerlingen zo goed mogelijk te begeleiden en hun ontwikkeling daarbij te volgen, maken we op de Prins Mauritschool gebruik van een leerlingvolgsysteem.

Voor de groepen 1 en 2 gebruiken we het observatie/signaleringssysteem 'Mijn Kleutergroep'. Hiermee kunnen we nauwkeurig registreren of de ontwikkeling naar wens verloopt. De uitkomst wordt als leidraad gebruikt tijdens de gesprekken tussen ouders en leerkracht.

Vanaf groep 3 werken we met Leerling in Beeld van CITO. De leerlingen worden twee keer per schooljaar getoetst op het gebied van begrijpend- en technisch lezen, spelling en rekenen. Naar aanleiding van de uitslagen vindt een gesprek plaats tussen de leerkracht en de kwaliteitscoördinator. Voor de leerlingen die uitvallen wordt een individueel handelingsplan opgesteld.

Wanneer blijkt dat de zorgen rond een leerling, op het gebied van leren, gedrag of welbevinden, te groot zijn om in de klas op te lossen, wordt de kwaliteitscoördinator ingeschakeld. Wanneer de zorg voor de leerling buiten de basiszorg van de Prins Mauritschool valt, wordt externe hulp ingeschakeld, zoals de logopediste, het SKT (Sociaal Kernteam), het SPOW (samenwerkingsverband) of de schoolarts.

Op het moment dat er grotere zorgen zijn rond de ontwikkeling van de leerling, kan de leerling besproken worden in het schoolondersteuningsteam (SOT). Dit gebeurt altijd na toestemming van ouders. Het SOT bestaat uit de kwaliteitscoördinator, de leerkracht, de schoolondersteuner vanuit het SPOW en een vertegenwoordiger vanuit het SKT. Ook de ouder(s) zullen altijd bij dit overleg aanwezig zijn.

2.3 Leerling dossier

Alle gegevens van de leerling staan in het leerling dossier in ParnasSys. In het leerling dossier staat onder meer: verslagen van gesprekken, onderzoeksresultaten, toets gegevens en handelingsplannen. Het dossier is vertrouwelijk. U hebt als ouder het recht om het in te zien na afspraak met de kwaliteitscoördinator en/of directie. Het leerling dossier mag alleen ingezien worden door anderen buiten de school ná toestemming van de ouders/verzorgers.

2.4 Groepsbespreking

Tijdens de groepsbespreking bespreekt en evalueert de kwaliteitscoördinator met de groepsleerkracht de groepsplannen en individuele handelingsplannen die zijn opgesteld. Deze plannen worden opgesteld naar aanleiding van de toets resultaten van Leerling in Beeld en de methode gebonden toetsen. Naast leerprestaties, wordt ook stilgestaan bij het welbevinden en het gedrag van de leerlingen. Er wordt

gesproken over de voortgang van de gehele groep en ook over individuele leerlingen. Waar nodig wordt het onderwijs aangepast op de onderwijsbehoeften van de leerling.

2.5 Remedial Teaching

Wanneer blijkt dat een leerling de aangeboden leerstof te moeilijk vindt, krijgt de leerling verlengde instructie in de klas. Wanneer dit onvoldoende effect heeft, wordt er remedial teaching (RT) ingezet. Uw kind krijgt extra begeleiding. Deze RT zal aansluiten bij de leerstof waar de leerling op dat moment mee bezig is in de klas, of zal ingaan op de eventuele hiaten van de leerling. De leerkracht maakt een notitie, waarin beschreven staat waar de leerling extra mee moet oefenen en wat de doelen zijn voor de komende periode. Soms blijkt dat de leerstof van het huidige leerjaar niet aansluit op de onderwijsbehoeften van de leerling. Dan wordt, in overleg met ouders, de leerstof aangepast en krijgt de leerling een eigen leerlijn. De leerkracht maakt een individueel handelingsplan hiervoor. Op basis van dit handelingsplan zal de RT'er aan de slag gaan. De RT'er haalt de leerling uit de klas om te werken aan de gestelde doelen. Als ouder wordt u altijd op de hoogte gebracht wanneer uw kind in aanmerking komt voor RT.

2.6 Leerlab/verrijking

Wanneer een leerling meer uitdaging nodig heeft, werken we volgens het principe 'compacten en verrijken'. Het werk van de leerling wordt gecompact, dat betekent dat hij/zij minder hoeft te maken, zodat hij/zij tijd 'over' heeft voor verrijkend materiaal. Voor dit verrijkend materiaal zetten wij o.a. RekenXL, Denken in getallen en Taal(eigen)wijs in.

Soms blijkt dat compacten en verrijken niet voldoende is. In dat geval gaan de leerlingen 1 keer per week, 1 uur, naar het 'Leerlab'. Tijdens de lessen bij het Leerlab krijgen zij meer verdieping, uitdaging en moeten ze 'leren leren'. We clusteren de leerlingen in de volgende groepen: middenbouw: groep 3, 4 en 5 (groep 3 stroomt na de kerstvakantie in) en bovenbouw: groep 6, 7 en 8.

2.7 Vervolgonderwijs

Tijdens de kennismakingsgesprekken in september krijgen de leerlingen in groep 7 een *richting-advies* voor het Voortgezet Onderwijs, zodat u weet op welk niveau uw kind functioneert en u zich op tijd kunt oriënteren bij het kiezen van een vervolgschool. Dit advies is gebaseerd op de toetsresultaten van Leerling in Beeld, de methode gebonden toetsen en de werkhouding van uw kind. In februari, na de midden-toetsen van Leerling in Beeld, krijgen de leerlingen hun officiële *Voor-advies*. Dit advies zal een nog duidelijkere richting geven aan het kiezen van een vervolgschool.

In groep 8 krijgen de leerlingen in januari het *Voorlopig-advies*. Dit advies is gebaseerd op de toetsresultaten van Leerling in Beeld, de methode gebonden toetsen en de uitslag van de ADIT-toets. DE ADIT-toets wordt begin november afgenomen.

Na het Voorlopig-advies volgt in februari de Doorstroomtoets (voormalige eindtoets). N.a.v. de Doorstroomtoets kan het Voorlopig advies worden aangepast, in het *Definitieve-advies*. Met dit advies schrijven de leerlingen zich eind maart in op het voortgezet onderwijs.

Alle scholen voor Voortgezet Onderwijs houden voorlichtingsdagen en -avonden voor ouders en leerlingen. Gegevens over deze voorlichting worden uitgedeeld aan de leerlingen van groep 8.

2.8 Passend Onderwijs

Sinds 2014 is de wet Passend Onderwijs van kracht en daarmee de zogenaamde zorgplicht. Uitgangspunt daarbij is dat de school waarop het kind zit of is aangemeld, altijd de mogelijkheden onderzoekt om het kind op de school passend onderwijs te bieden. Iedere school is wettelijk verplicht een school ondersteuningsprofiel te maken. Dit profiel beschrijft welke onderwijsondersteuning de school wel en niet kan bieden. Als ouders vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft, kunnen ze via het ondersteuningsprofiel alvast een beeld krijgen van wat een school kan bieden.

Als de school waar het kind op zit, of is aangemeld, geen passend onderwijsaanbod kan realiseren, zal de school (het schoolbestuur) voor een goede, nieuwe, onderwijsplek moeten zorgen, binnen het samenwerkingsverband. In het Westland is dit het 'Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Westland'. Meer informatie over SPOW en het school ondersteuningsprofiel vindt u op de website van de school en op de website van het SPOW: www.SPOW.nl.

In de bijlage 'Ondersteuningsmogelijkheden van de Prins Mauritschool' kunt u lezen welke ondersteuningsmogelijkheden en expertise we hebben binnen de school.

2.9 Aanmelding

Wanneer u interesse heeft om uw kind aan te melden op de Prins Mauritschool, kunt u een afspraak maken voor een kennismaking op school. U heeft een gesprek met de directeur, waarin zij u vertelt over de school. U krijgt ook een rondleiding door de school. Alle vragen, die u wellicht heeft, kunt u stellen. Wanneer het nodig is, zal er ook worden gekeken naar de onderwijsbehoeften van uw kind en naar de mogelijkheden op de Prins Mauritschool.



Na de kennismaking krijgt u een link naar het inschrijfformulier. Mocht u de keuze maken voor de Prins Mauritschool, kunt u het digitale inschrijfformulier invullen. Na aanmelding ontvangt u een bevestiging van de inschrijving inclusief bericht over de plaatsing. Ongeveer twee maanden voor uw kind vier jaar wordt, krijgt u een uitnodiging wanneer uw kind mag komen wennen in de klas.

Wanneer uw kind al naar peuterspeelzaal Jippie gaat, is extra wennen niet nodig. Uw kind draait al een aantal ochtend mee in onze jongste kleutergroep waardoor wennen 'vanzelf' gaat. We zijn heel blij met deze samenwerking met de peuterspeelzaal. Wennen aan de basisschool gaat bijna vanzelf.

Hoofdstuk 3: De leerstof

3.1 Groep 1 en 2

Lichamelijke ontwikkeling

De kinderen worden gestimuleerd in hun ontwikkeling van de motoriek d.m.v. buitenspel, gym en spelletjes. In de werklessen komt vooral de fijne motoriek aan bod.

Godsdienstige vorming

Als leidraad voor het Bijbelonderwijs gebruikt de school: 'Kind Op Maandag' een uitgave van de 'Nederlandse Zondagsschool Vereniging'. Per week zijn er drie verhalen. Het thema van de week is eensluidend voor de groepen 1 t/m 8. Als de verhalen uit Kind op Maandag nog te moeilijk zijn voor de jongste kinderen, dan wordt er een prentenbijbel o.i.d. ingezet. Er wordt dagelijks geopend en geëindigd met gebed. Er worden liedjes gezongen uit diverse liedbundels. Tijdens deze momenten worden ook de kerk-schooldiensten voorbereid. Twee keer per jaar vindt er een dergelijke dienst plaats in een Lierse PKN-kerk.

Taal- en rekenontwikkeling

Kleuters ontwikkelen zich spelenderwijs en zijn volop aan het ontdekken en bewegen. Wij hechten veel waarde aan het spel en bewegend leren. Tijdens het spel en door middel van bewegend leren bieden wij de doelen van taal en rekenen aan. Zo zijn ze tijdens het spelen volop bezig met ontwikkelen. Het spel en onderwijs bieden wij thematisch aan. De activiteiten zijn hierdoor betekenisvol voor de kinderen.

Naast het spel bieden wij ook kleine kringen aan. Tijdens een kleine kring gaan wij met een klein groepje aan de slag met een bepaald doel. Doordat het een klein groepje is, kunnen wij meer op niveau werken en onderwijs aanbieden waar uw kind op dat moment aan toe is. De kinderen werken in de week ook aan verplichte taken. Ze houden zelf bij welke taken ze hebben afgerond om de verantwoordelijkheid en zelfstandigheid te stimuleren. Hoe ouder de kleuter wordt, hoe meer taakjes ze erbij krijgen. De verplichte taken kunnen bestaan uit ontwikkelingsmateriaal, een knutsel, spel in een hoek of een kleine kring bij de leerkracht.

Tot slot hebben wij ook grote kringen. In de grote kringen werken wij klassikaal aan een leerdoel. De grote kringen kunnen een reken- of taalspel zijn, maar ook muziek, Engels, kanjertraining en godsdienst worden in de grote kringen aangeboden.

Muzikale ontwikkeling

Het aanleren van liedjes met of zonder begeleiding van instrumenten en, natuurlijk, veel beweging. Op een eenvoudige manier wordt er gewerkt aan maat en ritme klappen.

Algemeen

Er wordt veel gewerkt aan de sociale ontwikkeling zoals samen delen, samen spelen, rekening houden met anderen en regels kennen. We stimuleren zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Daar hoort bij: handen wassen, aan- en uitkleden, materiaal opruimen en veters strikken. De emotionele ontwikkeling van de kinderen wordt ondersteund en verder ontwikkeld. Ook in de groepen 1 en 2 wordt er gewerkt met de Kanjertraining.

Aan de oudste kleuters bieden we meer uitdaging. De werkjes worden moeilijker en de kinderen moeten netter werken. Ter voorbereiding op groep 3 wordt er veel gedaan aan voorbereidend lezen, -schrijven en -rekenen. Dit wordt gedaan in de vorm van spelletjes, werkbladen en werkkaarten.

Ook wordt er bij de kleuters al een begin gemaakt met Engelse lessen. Dit wordt op een speelse manier

aangeboden door de methode 'Groove me'. In groep 1 en 2 worden deze lessen via het digibord gegeven. Bobo speelt bij deze lessen de hoofdrol. Ook de verkeerslessen vanuit SCHOOL OP SEEF worden bij ons vanaf groep 1 gegeven. De kinderen oefenen tijdens een fietsles met op- en afstappen en remmen. Ook zijn er oversteeklessen waarbij de kinderen leren oversteken in verschillende situaties.

3.2 Groep 3 tot en met 8

Wereld in Getallen

De groepen 1-8 werken met de nieuwe methode 'Wereld in getallen', het is een realistische rekenmethode, waarmee kinderen op basis van begrip leren rekenen.

Nieuw Nederlands Junior Taal en Spelling

De leerlingen maken iedere vier weken een taalproduct met Nieuw Nederlands Junior. De ene keer een prentenboek, de andere keer een podcast. Ze lezen teksten, praten erover, schrijven zelf en verbeteren samen. Zo ervaren ze echt wat ze met taal kunnen doen. Met als resultaat: intrinsieke motivatie en duurzaam taalbegrip. In Nieuw Nederlands Junior Taal worden alle taaldomeinen in samenhang aangeboden. Begrijpend lezen hoort daarom ook bij taal.



Pennenstreken

Vanaf 2020 leren we in plaats van het verbonden schrift, losse letters aan. Daarnaast wordt er gelet op het goed hanteren van de pengreep, schrijfhouding, en papierligging.

Een aantal andere dingen die belangrijk zijn: Het bevorderen van arm, hand, en vingermotoriek, het bevorderen van de oog-hand coördinatie en het aanleren van schrijfpatronen, letters, cijfers en leestekens. Groep 3 tot en met 8 werkt met de vernieuwde methode Pennenstreken.

Veilig leren lezen, KIM versie

In groep 3 starten de leerlingen met de methode 'Veilig leren lezen'. Het kind leert alle letters herkennen aan de hand van voorbeeldwoorden. Met behulp van zogenaamde klikklak -boekjes leren ze nieuwe combinaties maken van de reeds geleerde letters. Door het lezen van een serie leesboekjes wordt het reeds geleerde verwerkt.

Ook wordt er een begin gemaakt met het aanleren van de leesregels.

In de tweede helft van het schooljaar wordt er ook veel aandacht besteed aan het begrijpen van de gelezen tekst. Heel belangrijk is dat kinderen leren genieten van een goede leestekst.

Grip Op Lezen en Technisch lezen Station Zuid.

We onderscheiden twee leerlijnen; Technisch lezen en Begrijpend lezen. Doel bij het technisch lezen is het goed en vlot leren lezen van woorden en teksten in opklimmende moeilijkheidsgraad. Bij technisch lezen richten we ons ook op leesplezier.

Doel bij het begrijpend lezen is het leren begrijpen van teksten. Hierbij leren de kinderen de hoofdgedachte van een verhaal herkennen en formuleren, de details herkennen en herinneren. Ook moeten de kinderen kunnen beoordelen wat het doel van een tekst is.

Blink Wereld: Geschiedenis, Aardrijkskunde en Natuur & Techniek

De lesmethodes van Blink Wereld voor wereldoriëntatie (geschiedenis, aardrijkskunde en natuur & techniek) gaan uit van een activerende didactiek waarbij leerlingen zelf gaan ontdekken en onderzoeken. Leerlingen zijn dus niet opnieuw bezig met begrijpend lezen, maar vergroten actief hun kennis van de wereld.

Alle stof wordt in groep 3 t/m 7 behandeld en in groep 8 herhaald en toegepast. Per vak en per leerjaar heb je vier thema's die elk bestaan uit vijf lessen. Met deze 20 lessen per methode per jaar worden alle kerndoelen volledig gedekt en herhaald.

Elk thema beslaat vijf lessen. In les 1 t/m 4 wordt steeds één belangrijk aspect van het thema behandeld. Sommige lessen kennen wat meer klassikale werkvormen (zoals een quiz), in andere lessen werken de leerlingen juist heel zelfstandig.

Hiermee ontstaat er ook binnen een thema een prettige afwisseling. De vijfde les is een les waarin leerlingen een afrondende opdracht uitvoeren waarbij ze alles wat ze geleerd hebben toepassen.

Kenmerken van Blink Wereld:

- Onderzoekend, ontdekkend en ontwerpnd leren: leerlingen gaan iedere les zelf actief aan de slag
- Duidelijke onderzoek aanpak waarmee onderzoekend leren organiseerbaar wordt voor leerkrachten
- 21st Century skills zijn logisch geïntegreerd: per thema komen meerdere vaardigheden aan bod
- Verwerking digitaal, op papier of mengvorm
- Alle kerndoelen worden gedekt
- Ontwikkeld in de praktijk, samen met leerkrachten en leerlingen

Groove me

Groove me is de methode Engels voor het basisonderwijs voor groep 1 t/m 8. Alle kinderen krijgen Engelse les. Het is de enige methode Engels waarbij popmuziek de basis is van alle lessen. Groove me heeft verschillende niveaus: niveau 1 voor groep 1-4, niveau 2 voor groep 5-6 en niveau 3 voor groep 7-8. Binnen de groep zijn er volop mogelijkheden om te differentiëren.

SCHOOL op SEEF en Op voeten en fietsen

SCHOOL op SEEF is het programma in Zuid-Holland voor een goede aanpak van verkeersveiligheid en verkeerseducatie aan kinderen in de basisschoolleeftijd. Hier worden kinderen in een veilige omgeving op een eigentijdse manier begeleid in hun ontwikkeling tot duurzaam veilige weggebruikers.

Het verkeersonderwijs is vooral gericht op het gedrag van het jonge kind als verkeersdeelnemer. Er wordt veel aandacht besteed aan de veilige weg naar school (lopend en fietsend) en het oversteken. Ook leren de kinderen over verkeerslichten, borden en kruispunten en wordt er aandacht besteed aan de verschillende weerstypen. Uiteindelijk zullen de kinderen al het geleerde in groep 7 met een heus theorie- en fietsexamen afleggen. Op www.schoolopseef.nl kunt u over dit project alle informatie vinden.

3.3 Huiswerk

Vanaf groep 5 zullen de kinderen steeds meer te maken krijgen met vakken die ook thuis gemaakt, gelezen, geleerd of voorbereid moeten worden. Voorbeelden zijn: opdrachten maken, boekverslagen maken, toetsen leren, werkstukken maken, een spreekbeurt of presentatie voorbereiden.

We willen de kinderen leren hoe ze om moeten gaan met huiswerk; dus hoe ze iets moeten maken, plannen en leren.

Wilt u uw kind hierbij begeleiden, zodat ook thuis een goede werkhouding aangeleerd wordt, kunt u altijd bij de leerkracht van uw kind terecht.

Ook bieden we voor een aantal kinderen uit groep 5 t/m 8 de huiswerkklas aan. In overleg wordt uw kind na schooltijd, 1 keer per week, begeleid bij het maken van huiswerk.

3.4 Bewegingsonderwijs

Groep 1 en 2 krijgen één keer per week bewegingsonderwijs van de eigen juf. De kinderen gymmen in ondergoed en op gymschoenen. De gymschoenen blijven op school.

Groep 3 t/m 8 krijgt twee keer per week bewegingsonderwijs van de vakleerkracht. De gymlessen worden in sporthal Vreeloo gegeven. Groep 5 heeft een keer gym en een keer zwemles.

Visie op het bewegen

De visie op het bewegen is, dat het bewegen voor iedereen mogelijk moet zijn, waarbij ieder kind zich zoveel mogelijk op eigen niveau kan ontwikkelen. Door in de lessen veel verschillende vaardigheden/activiteiten aan te bieden, zijn de kinderen bewegingsbekwaam om deze algemene vaardigheden toe te passen op een specifieke sport. Via het leerlingvolgsysteem Beweegbaas kunnen we de kinderen volgen bij hun ontwikkeling. Ons uiteindelijke doel is om kinderen hun leven lang met plezier te laten bewegen.



Bewegend leren

We zien dat kinderen veel stilzitten en het moeilijk vinden zich te concentreren. Daarnaast merken we dat leerlingen gedurende de dag minder motivatie hebben. Om de motivatie en concentratie te vergroten zetten we werkvormen rondom bewegend leren in.

Bewegend leren houdt in dat de kinderen tijdens het leren in beweging zijn. Dit bewegen veroorzaakt bepaalde activiteit in de hersenen. Hierdoor worden bepaalde hersendelen sneller aangesproken en worden er meer verbindingen in de hersenen aangelegd. Hierdoor kunnen leerlingen bijvoorbeeld sneller iets herinneren, of sneller antwoord geven op vragen.

Het kan zijn dat u daarom de leerlingen allerlei spelletjes ziet doen tijdens de dag. Dit kan een tafelbingo zijn waarbij leerlingen tafels oefenen in combinatie beweging. Of leerlingen gaan, in plaats van binnen een herhalingsles te maken, een deel van deze les buiten op het schoolplein doen. De leerlingen maken dus niet minder oefeningen, maar de uitvoering van deze oefening is anders. Een voorbeeld daarvan is het oefenen van een spellingscategorie. De leerkracht roept een woord, schrijf je dat woord met een /c/ dan ren je naar links, schrijf je het met een /k/ dan ren je naar rechts.

Naast de voordelen ten opzichte van het leerrendement zorgt beweging ook voor meer plezier en helpt het bewustzijn te ontwikkelen voor een gezonde leefstijl. Bewegend leren is een belangrijk speerpunt op onze school. Hier zijn we trots op.

Hoofdstuk 4: Het team

4.1 Verantwoordelijkheid, MT

De leerkrachten zijn allemaal verantwoordelijk voor de gehele schoolloopbaan van een kind. Dit blijkt onder andere uit het houden van de gezamenlijke leerlingbesprekingen en collegiale ondersteuning bij het opstellen van handelingsplannen en klassenmanagement. De bouwcoördinatoren, kwaliteitscoördinatoren en directeur vormen samen het Management Team (MT). Het MT zit bouwvergaderingen voor en bereidt teamvergaderingen voor.

4.2 Vervanging

Wanneer een leerkracht wegens ziekte, studieverlof, compensatieverlof af andere reden niet aanwezig is, wordt er voor vervanging gezorgd. Uitgangspunt hierbij is, dat het onderwijs aan de leerlingen zo optimaal mogelijk blijft.

Het kan voorkomen dat er geen vervanging beschikbaar is. Dan zullen andere oplossingen gevonden moeten worden. We denken dan aan een verdeling over andere groepen. Pas in het uiterste geval kan het zijn dat we kinderen geen onderwijs kunnen bieden, dan blijven de kinderen thuis. Door het tekort aan leerkrachten kan dit soms voorkomen.

4.3 Vergaderingen

Iedere drie weken vergadert het team. Dit schooljaar hebben we team- en bouwvergaderingen gepland om met elkaar in gesprek te blijven over belangrijke onderwijsontwikkelingen. Daarnaast hebben we organisatievergaderingen en werkgroep vergaderingen voor de verschillende activiteiten en expertisegroepen op onze school.

Teamoverleg

We vinden het belangrijk om regelmatig met het team in gesprek te gaan. We delen ideeën, checken of we op koers liggen, bekijken onze resultaten en volgen de onderwijsontwikkelingen.

Bouwoverleg

Per bouw worden er regelmatig vergaderingen gehouden. Onze organisatie kent een onderbouw en een bovenbouw. Daarin worden onderwijskundige zaken besproken, schoolprestaties en andere ontwikkelingen die ons bezig houden binnen het onderwijs.

4.4 Conciërge

Op onze school is juf Petra vd Laar onze conciërge. Zij voert allerlei voorkomende 'huishoudelijke' werkzaamheden uit, zoals koffiezetten, afwassen, kopiëren en ondersteunende werkzaamheden voor het team. Juf Petra is er op maandag, woensdag en vrijdagmorgen. Ook voor de Voorschoolse Opvang kunt u bij juf Petra terecht.

4.5 Stagiaires

Leren van en met elkaar staat bij ons op school centraal. Stagiaires zijn van harte welkom. Dit zijn studenten van de PABO en van ROC-Mondriaan. Ons MT is verantwoordelijk voor de aansturing van de studenten. Daarnaast worden de studenten begeleid door een collega van de Liereling.

4.6 Samenstelling van het team

Leerkrachten

De verantwoordelijkheid voor de lessen en activiteiten in de klas berust bij de leerkrachten van de groep. Zij verzorgen de lessen en onderhouden contacten met de ouders. Zij worden in hun werk begeleid en ondersteund door specialisten binnen en buiten de school. De leerkrachten worden door de leerlingen aangesproken met juf of meester gevolgd door de voornaam.

De groepsindeling voor 2025-2026 is als volgt:

Groep 1: Caroline Wijngaards en Chantal Bos

Groep 2: Cindy Groot

Groep 3: Marjolein Bom en Anikó Ridder

Groep 4: Jane van Wingerden en Ruben Bom

Groep 5: Suzanne van der Zande, Kayleigh Koole

Groep 6: Marianne van Os en Anita van den Bos

Groep 7: Mark Dukker en Paul Ammerlaan

Groep 8: Rosanne van der Hauw en Sifra Droog



Onderwijsondersteunend personeel

Vakleerkracht gym: Tom van Anraad

Remedial Teacher: Wilma Sauerbreij

Leerkrachtondersteuner: Tanja van der Lugt

Kindercoach: Sifra Droog

Coördinator ICT: Kayleigh Koole

Leerlab: Elly Zegwaard

Conciërge: Petra vd Laar

Schoolopleider: Anita van den Bos en Marianne van Os

Managementteam

Directie: Marijke de Kool

Kwaliteitscoördinator onderbouw: Diana de Jong

Kwaliteitscoördinator bovenbouw: Laura van den Heuvel

Onderbouwcoördinator: Cindy Groot

Bovenbouwcoördinator: Sifra Droog

Hoofdstuk 5: Contacten met zorginstellingen

5.1 Schoollogopediste

Op de Prins Mauritschool werken we met twee logopedistes. Aan onze school is een logopediste verbonden vanuit de GGD. Haar werkzaamheden bestaan uit het logopedisch onderzoek van de oudste kleuters; het geven van advies en informatie aan ouders en leerkrachten en het logopedisch onderzoek op aanvraag.

Bij het logopedisch onderzoek van de oudste kleuters wordt gelet op:

- spraak: spreekt het kind alle klanken goed uit;
- taal: spreekt het kind in goede zinnen en heeft het een goede woordenschat;
- stem: is de stem helder; schreeuwt het kind veel; is de ademhaling goed;
- stotteren/broddelen: spreekt het kind vloeiend of chaotisch; is het spreektempo goed;
- monddrag: duimt het kind; slikt het op de juiste manier; is de tonghouding goed; ademt het door de neus;
- auditieve waarneming: kan het kind klanken onderscheiden; kan het kind woorden en zinnen goed nazeggen.

Wanneer een kind meer hulp nodig heeft, worden ouders op de hoogte gesteld. De logopediste voert dit onderzoek namens de GGD uit.

Daarnaast werkt Amanda Groenewegen als logopediste vanuit logopediepraktijk Peter Helderop één dag in de week op onze school. Kinderen die extra hulp nodig hebben op het gebied van spraak, taal en afwijkend monddrag worden wekelijks door haar begeleid en behandeld. Amanda is op donderdag bij ons op school aanwezig.

5.2 Schoolarts

Ieder jaar komt de jeugdarts vanuit de GGD op school om de gezondheid en de lichamelijke ontwikkeling van de leerlingen te controleren. Preventieve gezondheidsonderzoeken worden uitgevoerd in:

- Groep 2 - onderzoek door jeugdarts en verpleegkundige. Het is belangrijk dat u bij dit onderzoek aanwezig bent.
- Groep 7 - onderzoek. Het onderzoek richt zich op de lichamelijke, motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling van uw kind. Tijdens dit onderzoek kunt u met al uw vragen over uw kind terecht. U krijgt van tevoren een uitnodiging om dit onderzoek bij te wonen.

De relevante gegevens uit het onderzoek bespreekt de jeugdarts, na toestemming van de ouders, met de leerkracht. Indien nodig worden vervolgspraken gemaakt met u en uw kind.

5.3 GGD Delfland

Totdat een kind 4 jaar wordt valt het onder de zorg van het consultatiebureau. Als uw kind naar de basisschool gaat, wordt de zorg overgenomen door de schoolarts, schoolverpleegkundige, assistente en logopedist van de GGD Delfland. Deze zorg houdt in; het volgen en begeleiden van de gezondheid en de ontwikkeling van de jeugd.

Dit doen zij onder andere door:

- preventieve gezondheidsonderzoeken;
- logopedische screening;
- extra onderzoeken op verzoek van ouder, school, consultatiebureau, schoolbegeleidingsdienst;
- adviseren op sociaal-medisch en logopedisch gebied leerlingenbespreking op school;
- afname klassikale vragenlijsten omtrent gezondheid bevorderend gedrag;
- advisering over lesmateriaal, hygiëne en gezondheid en welzijn op school;

U wordt altijd vooraf geïnformeerd over een onderzoek en waar u wordt verwacht.

5.4 Sociaal Kernteam

Het Sociaal Kernteam adviseert bij vragen van leerkrachten en van u als ouder die te maken hebben met de opvoeding en/of de sociaal emotionele ontwikkeling van kinderen. Mandy van der Knaap is vanuit het SKT verbonden aan onze school. Elke 2e woensdag van de maand heeft Mandy een inloopspreekuur van 9.00 tot 10.00 uur. U bent van harte welkom als u een vraag hebt aan Mandy. Dit moment staat in de jaarplanner en wordt met u gecommuniceerd via Social Schools. Mocht u vragen hebben of komt de woensdagochtend niet uit? Dan kunt u Mandy altijd mailen of bellen voor het maken van een (telefonische) afspraak.

Het is belangrijk zo preventief mogelijk te werken, om grotere problemen te voorkomen. Begeleiding is relatief kortdurend. Een enkel gesprek is soms al voldoende. Indien nodig kan worden doorverwezen. Uiteraard wordt informatie vertrouwelijk behandeld.

Mandy van der Knaap: 06-47219495 (mandyvdknaap@sktwestland.nl)

5.5 Coaching op school

Soms zijn er andere problemen waardoor het leren even niet zo lekker gaat, of waardoor een kind niet zo lekker in zijn of haar vel zit. Misschien speelt onzekerheid een grote rol of heeft het kind last van faalangst. Wellicht gaat het leren prima, maar is het vrienden maken lastig of speelt er thuis iets waar meer hulp voor nodig is om dit aan te pakken of te verwerken.

In dit soort situaties is het heel fijn dat wij binnen school een kindercoach hebben en hulp kunnen bieden. Wanneer ouders en de leerkracht denken dat de leerling wel een extra zetje op mentaal vlak kan gebruiken, kan er een aanmelding gedaan worden bij juf Sifra, onze kindercoach of juf Laura en juf Diana onze kwaliteitscoördinatoren. Zo kan de kindercoach samen met de leerling, op zoek naar 'tools' om een nog betere versie van zichzelf te worden.

Hoofdstuk 6: Contact met ouders

6.1 Medezeggenschapsraad (MR)

Onze school heeft een medezeggenschapsraad. De MR is een orgaan dat opkomt voor de belangen van leerkrachten, ouders en leerlingen. De taken en bevoegdheden van de MR zijn wettelijk geregeld en vastgelegd in een medezeggenschapsreglement. De MR vergadert 6 keer per jaar. Er wordt dan overleg gevoerd over het beleid en het functioneren van de school en de MR geeft advies of instemming. De leden van de MR spreken namens de achterban die zij vertegenwoordigen. Onderwerpen die aan de orde komen zijn o.a.: schoolformatieplan, protocollen, ARBO, veiligheid, taakbeleid, begroting en jaarrekening, schoolplan en het oudertevredenheidsonderzoek. De MR bestaat uit:

Voorzitter: Arjo van Reeve

Secretaris: Rosa Cogels

Leden: Ellen de Ruiter (oudergeleding), Cindy Groot, en Suzanne v/d Zande (personeel geleding)

Heeft u zaken waar de MR zich over moet buigen, neem dan gerust contact op met één van de MR-leden door te mailen naar: MR@maurits.pcpow.nl

Vanuit de MR zijn Rosa Cogels en Cindy Groot afgevaardigden naar de GMR, de gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van Stichting PCPOW. De GMR vergadert eens per maand en volgt het beleid dat op stichtingsniveau wordt voorgesteld. Alle boven schoolse beleidszaken, regelingen en protocollen komen aan de orde. De GMR geeft advies of instemming. De notulen van de MR kunt u vinden op de website van PMS De Lier.

6.2 Oudercommissie (OC)

De Oudercommissie wordt gevormd door een groep enthousiaste ouders die meedenkt en meewerkt om een groot aantal festiviteiten met het team te regelen. De oudercommissieleden helpen bijv. met het organiseren van activiteiten als het schoolreisje, Sinterklaasfeest, Kerst en het Zomerfeest.

Vanuit het team bezoekt juf Marianne van Os de vergaderingen van de Oudercommissie om de communicatie zo optimaal mogelijk te laten verlopen. De leden van de Oudercommissie zijn: Corine van der Ende, Mariska Zuidgeest, Tamara van Leeuwen, Anniek Ammerlaan, Ilona van den Berg, Marisjha Rijerse.

6.3 SchoolAdviesRaad

Vier keer per jaar komt de schooladviesraad bij elkaar om te sparren over allerlei zaken die school aangaan. De agenda wordt samengesteld door de directeur. Daarop staan onderwerpen als: identiteit, veiligheid, computergebruik, schoolontwikkelingen en meer. De leden van de SchoolAdviesRaad zijn: Joske de Ridder en Edith Grootveld. Het koffiemoment wordt ook gekoppeld aan de SchoolAdviesRaad om zo samen met andere ouders in gesprek te blijven.



6.4 Vrijwillige Ouderbijdrage en TSO bijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt voor gezellige activiteiten voor de kinderen, denk aan feesten rondom Sinterklaas, Kerst en Pasen en bedraagt €55 (dit is inclusief schoolreis). Op de Prins Mauritschool doen alle kinderen mee en wordt niemand uitgesloten van activiteiten. Ook als ouders de bijdrage niet kunnen of willen betalen.

Daarnaast vragen we van ouders een bijdrage van €55 om de TussenSchoolseOpvang goed te organiseren. Hiervan betalen we de medewerkers van Kwest, overblijfouders en het buitenspeelgoed.

6.5 Hulp van ouders

Ieder jaar worden er allerlei activiteiten op school georganiseerd, waarbij hulp van ouders onmisbaar is.

Ook in het komende jaar doen wij weer graag een beroep op u. We denken daarbij aan de volgende activiteiten:

- Het rijden van en naar excursies.
- Het helpen bij een sportdag en eindfeest.
- Surveilleren tijdens de praktische verkeersproef voor de leerlingen van groep 7.
- Helpen bij het schoonmaken van het speelleermateriaal aan het eind van het schooljaar.
- Werkzaamheden verrichten bij onze Bibliotheek op school en lezen met leerlingen

6.6 Schoolapp Social Schools

Onze school heeft een eigen schoolapp. Wekelijks ontvang u nieuwsberichten via deze schoolapp. Zo houden we u op de hoogte van ons programma en de laatste ontwikkelingen. Daarnaast is de jaarkalender zichtbaar in onze schoolapp. Door middel van onze schoolapp willen we de betrokkenheid van ouders vergroten. Wanneer u uw kind aanmeldt, ontvangt u informatie over het aanmelden op onze schoolapp.

6.7 Rapporten

Twee keer per jaar krijgen de leerlingen van groep 1 tot en met groep 8 het rapport mee naar huis. Zo willen we inzichtelijk maken hoe uw kind ervoor staat. Wat goed gaat en waar nog leerpunten liggen. De data van ontvangst staan op de jaarplanning.

6.8 10-minuten-gesprekken

Aan het begin van het schooljaar krijgt u een brief mee met alle informatie over de groep van uw kind. Groep 3 en groep 8 organiseren ook een informatieavond om ouders op de hoogte te brengen van alle (nieuwe) informatie.

Bij het eerste 10-minutengesprek in de eerste periode van het schooljaar staat het kind beter leren kennen centraal. Het 10-minutengesprek in november is op aanvraag en gaat over het welbevinden van uw kind en nog niet over de leerprestaties. Voor de besprekingen van de schoolvorderingen van uw kind organiseert onze school het tweede en derde 10-minuten-gesprek. Vanaf groep 5 zijn de leerlingen ook van harte welkom bij de gesprekken over de leerprestaties. Alle data zijn te vinden op de jaarplanning. Mocht u tussendoor een gesprek met de groepsleerkracht willen inplannen dan bent u van harte welkom. Wanneer u na schooltijd een afspraak maakt, kan de leerkracht voldoende tijd voor u inplannen. Korte mededelingen kunt u voor schooltijd telefonisch doorgeven, via Social Schools delen of om 8.20 uur bij de ingang van onze school.

Het is voor schooltijd niet mogelijk om met de juf of meester in gesprek te gaan. Op dit tijdstip is ons team bezig met alle voorbereidingen om er een fijne en leerzame dag voor de kinderen van te maken.

Hoofdstuk 7: Praktische informatie op alfabetische volgorde

Continuurooster

Sinds 2016 werken we met een continuurooster op onze school. Dat betekent dat de kinderen op school lunchen en om 14.30 uur vrij zijn. Op woensdagmiddag zijn de kinderen vanaf 12.30 uur vrij. Groep 1 is op vrijdag ook om 12.30 vrij.

Over de Bibliotheek op school

Lezen maakt een groot verschil in het leven van kinderen. Onderzoek toont aan dat lezers niet alleen hoger scoren op taalvaardigheid, maar ook op schoolsucces en intelligentie. Leren begint bij lezen. Wie kan lezen en teksten begrijpt, kan kennis verwerven en zich ontwikkelen. Een goede taalbeheersing zorgt ervoor dat kinderen betrokken zijn bij wat er om hen heen gebeurt.

Bij de Bibliotheek op school werken bibliotheken en scholen structureel samen aan taalontwikkeling, leesbevordering en mediawijsheid van kinderen. Doel is kinderen te stimuleren om meer te lezen, op school en thuis. Elke maandag kunnen de kinderen boeken lenen uit de bibliotheek op school die de kinderen mee naar huis nemen. Alle leerlingen kunnen hier gratis gebruik van maken. Regelmatig worden er nieuwe boeken aangeschaft door Bibliotheek Westland.

Wij gaan ervan uit dat uw kind het boek netjes behandelt en naar huis meeneemt in een tas! Als een boek dat geleend is, kwijtraakt vragen we een vergoeding van €10,00 en als een boek ernstig beschadigd terugkomt; €5,00.



Feesten

Er zijn een aantal feesten, die we met de gehele school vieren. Dat zijn Christelijke feesten: het Kerstfeest en het Paasfeest. Ook het Sinterklaasfeest en het zomerfeest vieren we met elkaar. Daarnaast organiseren we met elkaar een sportdag/Koningsspelen voor alle leerlingen van groep 1 t/m groep 8. Er is voor de groepen 3 t/m 7 een schoolreis, een kleuterfeest voor groep 1 en 2 en een kamp voor groep 8. Verder viert de leerkracht zijn/haar verjaardag in de eigen groep. Voor de leerlingen van groep 8 is er in de laatste schoolweek een afscheidsavond. Hierbij zijn de ouders van de leerlingen van deze groep van harte welkom.

Fietsen

Veel leerlingen van onze school komen op de fiets. De kinderen zetten de fiets op hun eigen plein en in hun eigen gedeelte van het fietsenhok. Samen houden we het plein netjes en geordend.

Hoofdluis

Het kan voorkomen dat er bij één van de kinderen hoofdluis wordt geconstateerd. Wanneer dit het geval is, verzoeken wij u dit door te geven aan de juf/meester, aangezien hoofdluis besmettelijk is. Er is een zgn. "hoofdluisgroep" samengesteld. Dit zijn ouders die de kinderen iedere vrijdag na een vakantie op hoofdluis controleren. Het kan iedereen overkomen, het is geen schande, wel vreselijk lastig. Als er hoofdluis wordt geconstateerd wordt u op de hoogte gebracht en mogelijk gevraagd uw zoon of dochter op te halen en te behandelen. Na twee weken wordt in de groep waar hoofdluis is opnieuw gecontroleerd om zo hoofdluis te beperken. Nuttige informatie over hoofdluis is op school te verkrijgen.

Huiswerk

De leerlingen van groep 5, groep 6, groep 7 en groep 8 krijgen regelmatig huiswerk mee naar huis. Vanaf groep 5 zit hier een opbouw in. De kinderen hebben daarom een stevige tas en een agenda nodig.

Kerk en Schooldiensten

Twee keer per jaar organiseren we in samenwerking met de PKN een Kerk-Schooldienst volgens een vooraf gekozen thema. Het thema wordt op school in de week voorafgaande aan de dienst in de groepen besproken. De data staan op de jaarplanning. U bent allen dan van harte welkom.

Kinderboekenweek

Aan het begin van oktober wordt er in elke groep aandacht besteed aan de Kinderboekenweek. Dit jaar is het thema: Vol avontuur.

Kinderpostzegels

De kinderen van de groepen 7 doen mee aan de landelijke kinderpostzegelactie. Dit schooljaar start de actie op 24 september 2025.

Mobiele telefoons

Het gebruik van mobiele telefoons door leerlingen tijdens schooltijden is niet toegestaan. De school is bereikbaar van 8.00 uur tot 17.00 uur. In noodgevallen kan de leerling, in overleg, gebruik maken van de schooltelefoon.

Pauze en pauzehap

Alle leerlingen hebben 's morgens pauze en nemen dan iets te eten of te drinken. Op maandag, woensdag en donderdag hebben wij fruit & groentedagen. Op deze dagen eten de leerlingen fruit en/of groente in de kleine pauze. Op dinsdag en donderdag is naast fruit een koek ook toegestaan. Tijdens de lunch eten we op school een gezonde lunch. Koolzuurhoudende dranken en snoep geven we mee terug naar huis.

Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf op school voor het maken van groepsfoto's en individuele foto's. De schoolfotograaf komt aan het begin van het schooljaar.

Schoolkoor Do Re Mi

Kinderkoor Do Re Mi zingt op de woensdagavond van 18.30 tot 19.30 uur. Kinderen vanaf groep 3 zijn van harte welkom. Voor verdere informatie: Meta van der Schee, tel. 0174-510608/ 06-30668587

Schoolreisje/Schoolkamp

Op 22 september gaan de leerlingen van groep 1 t/m groep 7 een dagje op schoolreis. De leerlingen van groep 8 gaan in oktober drie dagen op schoolkamp.

Daarnaast organiseren we in samenwerking met Westland Cultuurweb een excursie naar een tentoonstelling, boerderij of museum in de buurt. Meestal gebeurt dit n.a.v. een thema, waaraan op dat moment gewerkt wordt.

Verzuim en margedagen

In verband met de doorgaande lijn in school is het voor de kinderen van het grootste belang uw kind zoveel mogelijk naar school komt. Ook de leerplichtwet is hierin heel duidelijk. Kinderen moeten naar school en zijn verplicht aan alle activiteiten deel te nemen. De directeur is verplicht om aan de leerplichtambtenaar melding te doen van ongeoorloofd schoolverzuim. Tegen ouders/verzorgers die hun kind(eren) zonder toestemming van school houden kan een proces-verbaal worden opgemaakt.

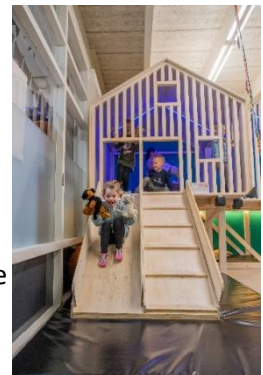
Op de Prins Mauritschool gaan we veel uren naar school. Hierdoor hebben ouders de mogelijkheid om 2 margedagen op te nemen. Deze dagen kunnen gebruikt worden voor een weekendje weg, feestelijke gebeurtenis of andere invulling en kunnen via de juf/meester van de groep aangevraagd worden. Op een aantal momenten is het opnemen van deze dagen ook in het nieuwe schooljaar niet mogelijk, te weten:

- Niet in de eerste/laatste week van het schooljaar
- Niet tijdens de LIB toetsweken (data volgt nog)
- Voor groep 8 vanaf de meivakantie alleen in overleg met de juffen.
- Wanneer uw kind buiten de vakantie al een week of langer weggaat (werkgeversverklaring), is het opnemen van margedagen niet mogelijk.

Wanneer u niet weg kan in de schoolvakantie, vragen we u om een verlofaanvraag via Social Schools in te dienen. U vindt deze aanvraag terug onder het kopje administratie. Hiervoor heeft u ook een werkgeversverklaring nodig.

Voorschoolse opvang VSO

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag is er voorschoolse opvang. De voorschoolse opvang wordt geregeld door juf Petra en juf Sila. De voorschoolse opvang start om 7.30 uur. De kinderen doen een spelletje of maken een tekening. Voor de kosten van de voorschoolse opvang kunt u contact opnemen met juf Petra vd Laar via Social Schools.



Wendagen en schoolstart

Voordat uw kind naar school komt, bestaat de mogelijkheid om aan het schoolritme te wennen. Dit kan gedurende een aantal wendagen. Zes tot acht weken voor de verjaardag ontvangt uw kind een uitnodiging voor deze dagdelen en nemen we telefonisch contact op met ouders.

Wij gaan ervan uit dat uw kind zindelijk is en zonder luier op school komt. En dat uw kind zelf naar het toilet kan gaan. De juf helpt wel met knopen vastmaken.

Ziekmelding

Wanneer uw kind ziek of afwezig is, kunt u dit telefonisch aan ons doorgeven of via de schoolapp Social Schools. Wilt u uw kind voor 8.30 uur afmelden? Na 9.00 uur gaan we kinderen bellen die zonder reden afwezig zijn.

Hoofdstuk 8: Adressen

Prins Mauritschool,
Frankenthaler 1,
2678 WE De Lier.

Tel: 0174 - 514625

e-mail: info@maurits.pcpow.nl

web: www.maurits.pcpow.nl

facebook : Prins Mauritschool De Lier

Instagram: prinsmauritschooldelier

Directeur:

Marijke de Kool directie@maurits.pcpow.nl

Bereikbaar via het school nummer of in noodgevallen op 06-13868782

Marijke is directeur van de Prins Mauritschool en van de Koningin Julianaschool. Marijke is twee dagen per week op school aanwezig. In de oneven weken op maandag en dinsdag en in de even weken op donderdag en vrijdag. Berichten via Social Schools worden de hele week door beantwoord.

Bijlagen

Ondersteuningsmogelijkheden van de Prins Mauritschool

Onze ondersteuningsstructuur bestaat uit drie onderdelen: basisondersteuning, extra ondersteuning en gespecialiseerde ondersteuning.

BASISONDERSTEUNING

Basisondersteuning is bedoeld voor alle leerlingen. De basisondersteuning bestaat uit een geheel van preventieve en licht curatieve interventies uitgevoerd binnen de ondersteuningsstructuur van een school. Het gebeurt volgens een plan en op een vooraf overeengekomen kwaliteitsniveau. De basisondersteuning wordt uitgevoerd onder regie en verantwoordelijkheid van de school en het schoolbestuur, met eventuele inzet van expertise van andere scholen en netwerkpartners.

De verantwoordelijkheden voor de schoolbesturen en het samenwerkingsverband SPOW ten aanzien van de basisondersteuning liggen in elkaars verlengde. Het SPOW heeft de wettelijke taak om met de schoolbesturen afspraken te maken over de inhoud en kwaliteit van de basisondersteuning in de SPOW-regio. Deze afspraken moeten we opnemen in ons ondersteuningsplan, zodat dezelfde basisondersteuning binnen alle SPOW-scholen aan alle leerlingen geboden wordt. Schoolbesturen hebben de wettelijke taak voor zorgplicht passend onderwijs en zijn verantwoordelijk voor het voldoen aan de afspraken basisondersteuning binnen hun scholen.

EXTRA ONDERSTEUNING

Extra ondersteuning richt zich specifiek op individuele leerlingen die onderwijs volgen op een reguliere basisschool en die meer ondersteuning nodig hebben dan waarin de school vanuit de basisondersteuning kan voorzien. Dit geldt voor leerlingen met een (intensieve) extra ondersteuningsbehoefte die in het regulier onderwijs kunnen blijven met (veel) ondersteuning en/of gebruikmakend van bovenschoolse vormen van extra ondersteuning. We doen al het mogelijke om passende ondersteuning te bieden aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben en benutten de mogelijkheden die de wet- en regelgeving ons als samenwerkingsverband biedt.

Voor elke leerling die extra ondersteuning krijgt, maakt de school een OntwikkelPerspectiefPlan (OPP). Op basis van de wettelijke vereisten beschrijft de school in het OPP samen met de ouders de stimulerende en belemmerende factoren van de leerling. Ook worden de ondersteuningsbehoeften en onderwijsdoelen geformuleerd. Wat gaat de leerling naar verwachting doen na de basisschool (uitstroomprofiel)? Welke extra begeleiding biedt de school aan de leerling? De school overlegt met de ouders over het handelingsgerichte deel van het OPP. Mocht een leerling deelnemen aan een bovenschoolse vorm van extra ondersteuning wordt ook de betreffende uitvoerder betrokken bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van het OPP.

GESPECIALISEERDE ONDERSTEUNING

Gespecialiseerde ondersteuning wordt verzorgd door het gespecialiseerd onderwijs (go). Gespecialiseerde ondersteuning is de ondersteuning die ingezet wordt bij leerlingen met intensieve ondersteuningsbehoeften, die de mogelijkheden binnen de basis en extra ondersteuning overstijgen. Om een passend antwoord te formuleren op de ondersteuningsbehoeften van deze leerlingen is het noodzakelijk om deze leerlingen een (al dan niet gedeeltelijke en/of tijdelijke) onderwijsplek te bieden binnen het go. Om in te kunnen stromen in het go moet wettelijk gezien een TLV worden afgegeven door het SPOW-bureau.

Hieronder kunt u de beschrijving vinden van de ondersteuningsmogelijkheden van onze school:

Onderwijsconcept

Traditioneel/regulier onderwijs

Onze visie op passend onderwijs

Op onze school moet ieder kind optimaal kunnen leren. We stemmen onze instructie formatief af op de behoefte van de groep. We geven ons onderwijs volgens de volgende cyclus: Wat moet er geleerd worden? Hoe leren we dit aan? Hoe weten we of dit geleerd is? Wat doen we als dit niet geleerd is? en Wat doen we als dit al eerder geleerd is? Door middel van deze vragen geven we de leerlingen ondersteuning of uitdaging waar nodig. Door structurele samenwerking tussen de Kwaliteitscoördinator en de leerkracht wordt het onderwijs rondom de leerling nog beter afgestemd.

Met onze ketenpartners werken we samen wanneer de zorgen rondom het kind omvangrijker zijn.

Sterke punten in onze ondersteuning

Binnen onze school hebben we een sterke zorgstructuur, waarbij we werken vanuit het leren in de groep. Voor leerlingen die didactisch meer ondersteuning nodig hebben, zetten wij extra materiaal in, geven wij meer leertijd of passen wij de leerstof aan. Voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, hebben wij het Leerlab, RekenXL en ander extra materiaal voor in de klas.

Voor de sociaal-emotionele ontwikkeling zetten wij de Kanjertraining in. Hierin spreken we allemaal dezelfde taal. Mocht het sociaal-emotioneel even lastig zijn, dan kunnen wij laagdrempelig onze kindercoach inzetten. Dit draagt bij bij het welbevinden en zelfvertrouwen van de leerlingen.

Grenzen aan onze ondersteuning

Om de grenzen van onze ondersteuning te bepalen, kijken we naar bevorderende en belemmerende factoren van het kind. We brengen de totale situatie in kaart. Op het moment dat blijkt dat het leren niet meer lukt op de Prins Mauritschool, kijken we met elkaar (school, ouders en ondersteuning) naar passende mogelijkheden om te kunnen leren.

Onze ambities en ontwikkeldoelen voor onze ondersteuning

Samen met de Lierse scholen voelen wij ons verantwoordelijk voor alle Lierse leerlingen. Ambitie is om dit met elkaar verder vorm te geven.

Specialisten

Onze school heeft de volgende specialisten beschikbaar:

Specialisten via de school

- o Faalangstreductietrainer
- o Gedrag / sociale vaardigheden specialist
- o Jonge kind specialist
- o Meer- en hoogbegaafdheid specialist
- o Reken-/wiskundespecialist / dyscalculiespecialist
- o Logopedist
- o NT2-specialist
- o Taal-/leesspecialist / dyslexiespecialist
- o Digicoach

Specialisten via het bestuur

- o Medisch en motorisch specialist

- o Beeldcoach en/of video-interactie-begeleider

Specialisten via het SWV en derden

- o Autisme-specialist
- o Minder- en laagbegaafdheid specialist
- o Specialist leerontwikkeling en welbevinden
- o Ondersteuningsadviseur SPOW
- o Orthopedagoog / psycholoog / gedragswetenschapper
- o Schoolcontactpersoon jeugdhulp

Voorzieningen

Onze school heeft de volgende voorzieningen beschikbaar:

Voorzieningenvia de school

- o Hoogbegaafdheidsklas
- o Voorschool
- o Kunst en cultuur na schooltijd
- o Talentklas
- o Kooklessen

Voorzieningen via het bestuur

- o Taal- of NT2-klas

Voorzieningen via het SWV en derden

- o Autiklas / structuurgroep
- o Gedragsgroep
- o Zomerschool

Onderwijsaanbod

Onze school heeft de volgende onderwijsaanbod beschikbaar:

Onderwijsaanbod via de school

- o Aanbod executieve functies
- o Aanbod meer- en hoogbegaafden
- o Compacten en verrijken
- o Preventieve signalering van leer-, opgroei-, opvoedproblemen
- o Preventieve signalering van leesproblemen
- o Aanbod sociaal emotionele ontwikkeling

Onderwijsaanbod via het bestuur

- o Aanbod NT2

Onderwijsaanbod via het SWV en derden

- o Aanbod laagbegaafdheid
- o Aanbod motorische/fysieke ontwikkeling
- o Aanbod dyslexie
- o Aanbod spraak/taal

Fysieke ruimten

Onze school heeft de volgende fysieke ruimten beschikbaar:

- o Ruimte voor één op één begeleiding
- o Behandelingsruimte
- o Ruimte met specifieke functies voor bewegings- en leerbehoeften of SOVA
- o Ruimte met individuele werkplekken
- o Praktijklokalen/-voorzieningen keuken

Protocollen

Onze school heeft de volgende protocollen beschikbaar:

Actief toegepaste

- o Protocol anti-pestten
- o Protocol ernstige reken- wiskunde problemen en dyscalculie
- o Protocol leesproblemen en dyslexie
- o Protocol gedrag / sociale veiligheid
- o Protocol medisch handelen
- o Protocol sociale media/mediawijsheid

Aanwezig

- o Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- o Protocol ondersteuning zieke leerlingen
- o Protocol rouw en overlijden
- o Protocol schorsen en verwijderen
- o Protocol voorkomen schoolverzuim en thuiszitters

In ontwikkeling

- o Protocol meer- en hoogbegaafdheid

Zo ziet onze ondersteuningsroute eruit

Zorgniveau 1: de leerkracht zorgt voor kwalitatief goed onderwijs en signaleert eventuele zorgen.

Zorgniveau 2: de leerkracht zorgt voor kwalitatief goed onderwijs en biedt verlengde en verdiepte instructie, meer begeleide inoefening en oefentijd. Er is overleg met RT/KC.

Zorgniveau 3: De leerkracht gaat door met zorg op niveau 1 en 2, maar daarnaast is ook een specifieke interventie nodig. Deze is beschreven in een handelingsplan, afgestemd op de hiaten en ontwikkeling van de leerling.

Zorgniveau 4: Diagnostiek en behandeling door een specialist (logopedie, dyslexie, gedrag, leermoeilijkheden, etc.). Deze specialist kan van buiten de school komen.

Leerkrachten werken samen met de Kwaliteitscoördinator, schoolondersteuner van het SPOW, betrokken externe partijen en ouders.

