

PCPOW GMR

Betreft:	Agenda GMR
Locatie:	Kameleon, Eikenlaan 50, 's Gravenzande
Van:	Daphne van Dop
Datum:	maandag 6 oktober, aanvang 19.30 uur
Voor:	Leden GMR, CvB, notulist bestuursbureau,

1. Opening door de voorzitter 5 min
2. Vastelling van de agenda
3. Notulen GMR-vergadering 01-07-2025 (zie bijlage) Ter vaststelling en Inhoudelijke opvolging 5 min
4. Mededelingen vanuit het DB 10 min
 - Voordragen nieuwe secretaris GMR (bijlagen)
 - Voorstellen nieuwe GMR leden
5. Samenstelling GMR en werkgroepen (*adhv praatpapier en overzicht aangedragen GMR leden*) 30 min
6. Svz/verslag vanuit de werkgroepen: 10 min
 - a. Werkgroep financiën/bedrijfsvoering:
 - Rapportage 1^e halfjaar 2025 (bijlage) – ter informatie
 - Samenwerkingsovereenkomst Onderwijsregio Haaglanden (bijlage) – ter informatie
 - b. Werkgroep Onderwijs & Kwaliteit: --
 - c. Werkgroep HRM: Positief advies voordracht secretaris (zie agendapunt 4)
7. Pauze 15 min
8. Onderwerpen ter bespreking vanuit bevoegd gezag, CvB 15 min
 - a. Mededelingen vanuit CvB (bijlagen), ter kennisname
 - b. Verslag voorjaarsgesprekken (bijlagen), ter kennisname
9. Rondvraag 10 min
10. Sluiting

Vergaderdata 25/26

GMR: Ma 6 oktober

Di 2 december

Do 26 februari

Ma 11 mei

Di 30 juni

Auditcie (via Teams)

di 25 november – conceptbegroting

di 26 mei – concept jaarrekening/bestuursverslag

di 9 juni – jaarrekening/bestuursverslag def.