

WERKGEVERSVERKLARING
t.b.v. aanvraag vrijstelling schoolbezoek schooljaar 2026-2027

door de werkgever/zelfstandig ondernemer geheel in te vullen: *

ondergetekende: _____ (naam)

in zijn/haar functie van _____

van: _____ (naam bedrijf)

_____ (adres bedrijf)

_____ (telefoonnr.)

Verklaart, dat de werknemer/werkneemster/zelfstandig ondernemer *

Naam: mevr./dhr. _____

- bij hem/haar in dienstverband/ als zelfstandig ondernemer werkzaam is, *

- door de specifieke aard van zijn/haar beroep/functie geen 10 schooldagen aaneen verlof kan opnemen in de onderstaande vakantie periodes

- ma 21-12-2026 t/m vr 01-01-2027 **kan wel/niet** 10 schooldagen aaneen verlof opnemen *

- ma 26-04-2027 t/m vr 07-05-2027 **kan wel/niet** 10 schooldagen aaneen verlof opnemen *

- ma 19-07-2027 t/m vr 27-08-2027 **kan wel/niet** 10 schooldagen aaneen verlof opnemen *

- Hij/zij is daarom aangewezen om vakantie op te nemen in de periode van:

_____ t/m _____

Als reden hiervoor geldt:

**** Bijgevoegd is : een kopie werkrooster/planning waaruit blijkt dat er op geen andere tijd vakantie kan worden opgenomen dan in bovengenoemde vakantieperiodes**

OF

**** een verklaring van de accountant waaruit blijkt dat er een onoverkomelijk economisch verlies wordt geleden bij vakantie in bovengenoemde vakantieperiode**

Zonder werkrooster en/of verklaring van de accountant wordt het verlof niet gehonoreerd

Aldus naar waarheid ingevuld:

Datum: _____

Handtekening: _____

Bedrijfsstempel:

* Doorhalen wat niet van toepassing is

** Zie de leerplichtwet 1969